



คำสั่งกรมทางหลวงชนบท

ที่ ๖๒๔ /๒๕๖๕

เรื่อง ปรับปรุงโครงสร้างการแบ่งงานภายในของสำนักบำรุงทาง

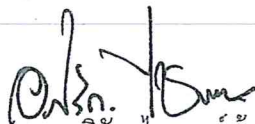
ตามคำสั่งกรมทางหลวงชนบท ที่ ๒๗๖/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๙ ปรับปรุงโครงสร้างการแบ่งงานภายในของสำนักบำรุงทาง ออกเป็น ๗ หน่วยงาน ประกอบด้วย ส่วนอำนวยการ กลุ่มบริหารสินทรัพย์งานทางและสะพาน กลุ่มพัฒนาระบบบริหารงานบำรุง กลุ่มบำรุงทาง กลุ่มวิชาการและแผนงาน กลุ่มบำรุงสะพาน/ถนนในเขต กทม. และปริมณฑล และกลุ่มบำรุงสะพานในเขตชุมชนในภูมิภาค นั้น

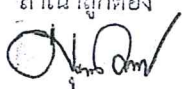
เพื่อให้การบริหารงานของสำนักบำรุงทาง เป็นไปด้วยความเรียบร้อยสามารถรองรับภารกิจและนโยบายของกรมทางหลวงชนบทได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล จึงยกเลิกคำสั่งกรมทางหลวงชนบท ที่ ๒๗๖/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๙ เฉพาะสำนักบำรุงทาง และแบ่งโครงสร้างภายในของสำนักบำรุงทาง ออกเป็น ๗ หน่วยงาน ประกอบด้วย

๑. ส่วนอำนวยการ
๒. กลุ่มกำหนดกลยุทธ์และวางแผนงานบำรุง
๓. กลุ่มบริหารงานบำรุงทาง
๔. กลุ่มบริหารงานบำรุงสะพาน
๕. กลุ่มพัฒนาระบบบริหารสินทรัพย์
๖. กลุ่มติดตามประเมินผลงานบำรุง
๗. กลุ่มบริหารงานบำรุงในเขต กทม. และปริมณฑล

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนกว่าจะมีคำสั่งเปลี่ยนแปลง

สั่ง ณ วันที่ ๑๙ เม.ย. ๒๕๖๕

  
(นายอภิรัฐ ไชยวงศ์น้อย)  
อธิบดีกรมทางหลวงชนบท

สำเนาถูกต้อง  


(นางสาวบุญฤทธิ์ ศรีแสง)  
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

# สำนักบำรุงทาง

มีอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายกระทรวงแบ่งส่วนราชการ ดังนี้

- กำหนดกลยุทธ์ แผนงาน โครงการ งานบำรุงทางและสะพาน
- ศึกษาและพัฒนาการบริหารโครงข่ายทางและสะพาน
- ศึกษา พัฒนา และกำหนดมาตรฐานการบำรุงรักษาสำหรับทางหลวงชนบทและทางหลวงท้องถิ่น
- กำกับ ดูแล ดำเนินการ ติดตาม เฝ้าระวัง และประเมินผลการบำรุงรักษาทางและสะพาน
- ควบคุมการใช้ทางหลวงให้เป็นไปตามกฎหมาย
- ส่งเสริมและสนับสนุนเกี่ยวกับการพัฒนาด้านบำรุงรักษาทางและสะพานและงานทางหลวงท้องถิ่น
- ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ส่วนอำนาจการ	กลุ่มกำหนดกลยุทธ์และวางแผนงานบำรุง	กลุ่มบริหารงานบำรุงทาง	กลุ่มบริหารงานบำรุงสะพาน	กลุ่มพัฒนาระบบบริหารสินทรัพย์	กลุ่มติดตามประเมินผลงานบำรุง	กลุ่มบริหารงานบำรุงในเขต กทม. และปริมณฑล
<p>มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานสารบรรณและงานธุรการ ได้แก่ การรับ-ส่ง ร่างโต้ตอบ หนังสือ การประชุม การประสานและอำนาจการ จัดทำข้อมูลสถิติ การรายงาน งานพิธีการต่างๆ</li> <li>- งานการเงินและบัญชี ได้แก่ การจัดทำคำขอของประมาณการเบิกจ่าย การจัดทำบัญชีคุมยอดงบประมาณ ติดตามการเบิกจ่ายงบประมาณ</li> <li>- งานพัสดุ ได้แก่ การจัดซื้อจัดจ้าง ควบคุมวัสดุครุภัณฑ์</li> <li>- งานบริหารทรัพยากรบุคคล ในหน่วยงาน ได้แก่ การจัดทำประวัติ การประเมิน การขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ การอบรม</li> <li>- ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดทำแผนงาน/โครงการของหน่วยงาน</li> <li>- ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย</li> </ul>	<p>มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- กำหนดกลยุทธ์ แผนงานในการพัฒนาองค์กรและบุคลากร</li> <li>- กำหนดกลยุทธ์ โครงการ แผนงานบำรุงทางและสะพาน</li> <li>- ศึกษา วิเคราะห์ การบริหารจัดการงบประมาณด้านบำรุงทางและสะพาน</li> <li>- จัดทำแผนงานและงบประมาณของหน่วยงาน</li> <li>- ตรวจสอบและกำกับค่าใช้จ่ายงบประมาณบำรุงทางและสะพานให้เป็นไปตามเป้าหมายและหลักวิชาการด้วยความถูกต้องประหยัคมีประสิทธิภาพในมาตรฐานเดียวกันทั่วประเทศ</li> <li>- กำกับ ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตามการตามคำรับรองปฏิบัติราชการให้เป็นไปตามเป้าหมายยุทธศาสตร์ การพัฒนาระบบราชการชนบทและทางหลวงท้องถิ่น</li> <li>- ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย</li> </ul>	<p>มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตรวจสอบ รวบรวมข้อมูล และวิเคราะห์ระบบบริหารงานซ่อมบำรุงทาง</li> <li>- จัดทำแผนงานและงบประมาณถนนและสินทรัพย์ในโครงข่ายของกรมทางหลวงชนบทที่ได้รับความเสียหาย</li> <li>- ตรวจสอบ ออกแบบ วิเคราะห์ ติดตาม และประเมินผลความแข็งแรงของโครงสร้างทาง</li> <li>- ศึกษา วิเคราะห์ กำหนดหลักเกณฑ์และมาตรฐานงานบำรุงทางสำหรับทางหลวงชนบทและทางหลวงท้องถิ่นเป็นศูนย์กลางดูและระบบสารสนเทศงานบำรุงรักษาทาง</li> <li>- ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาในงานบำรุงทางให้กับหน่วยงานภายในกรมฯ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรวมถึงหน่วยงานอื่นๆ</li> <li>- จัดทำมาตรฐานและคู่มืองานบำรุงรักษาทางหลวงชนบท</li> <li>- ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย</li> </ul>	<p>มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตรวจสอบ รวบรวมข้อมูล และ วิเคราะห์ระบบบริหารงานซ่อมบำรุงสะพาน และโครงสร้างพิเศษ</li> <li>- จัดทำแผนงานและงบประมาณสะพานโครงข่ายพิเศษ และสินทรัพย์ในโครงข่ายของกรมทางหลวงชนบทที่ได้รับความเสียหาย</li> <li>- ตรวจสอบ ออกแบบ วิเคราะห์ ติดตาม และประเมินผลโครงสร้างสะพานและโครงสร้างพิเศษ</li> <li>- ศึกษา วิเคราะห์ กำหนดหลักเกณฑ์และมาตรฐานงานบำรุงสะพาน และโครงสร้างพิเศษสำหรับทางหลวงชนบทและทางหลวงท้องถิ่น</li> <li>- เป็นศูนย์กลางดูและระบบสารสนเทศงานบำรุงรักษาสะพาน และโครงสร้างพิเศษ</li> <li>- ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาในงานบำรุงสะพาน และโครงสร้างพิเศษแก่หน่วยงานภายในกรมฯ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรวมถึงหน่วยงานอื่นๆ</li> <li>- จัดทำมาตรฐานและคู่มืองานบำรุงรักษาสะพานและโครงสร้างพิเศษ</li> <li>- ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย</li> </ul>	<p>มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ศึกษาพัฒนาระบบบริหารงานโครงข่ายทางและสะพาน</li> <li>- จัดทำทะเบียน และแผนที่โครงข่ายของกรมทางหลวงชนบท</li> <li>- เป็นศูนย์กลางดูและระบบสารสนเทศงานโครงข่ายและสินทรัพย์บนสายทาง</li> <li>- จัดทำทะเบียนคุมทรัพย์สินถาวรเพื่อใช้ในการตีราคา และแสดงมูลค่าทรัพย์สิน</li> <li>- ศึกษาและวิเคราะห์เพื่อวางแผนการบริหารกำหนดมาตรฐานและแนวทางการควบคุมรักษาน้ำหนักยานพาหนะให้ เป็นระบบ โดยสอดคล้องกับนโยบายและเป็นไปตามกฎหมายกำหนด</li> <li>- พิจารณาแก้ไขปัญหาทรัพย์สินชำรุดเสียหายและแก้ไขปัญหิเขตทางให้ตรงกับสภาพข้อเท็จจริง</li> <li>- จัดทำมาตรฐานและคู่มืองานระบบบริหารสินทรัพย์ และระบบโครงข่ายสายทาง</li> <li>- ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย</li> </ul>	<p>มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- สำรอง จัดทำแบบ ประมาณราคา ควบคุมงานซ่อมบำรุง</li> <li>- ดำเนินการ ควบคุม กำกับ ติดตาม และประเมินผลการบำรุงทางและสะพานให้เป็นไปตามมาตรฐานและข้อกำหนด</li> <li>- สำรองสภาพโครงสร้างทางและสะพาน</li> <li>- ส่งเสริม สนับสนุนการมีส่วนร่วมภาคประชาชนด้านการบำรุงรักษา</li> <li>- ประสานงาน และรวบรวมข้อมูลข่าวสารงานบำรุงทาง สะพาน และงานอุทกภัย</li> <li>- เฝ้าระวังและติดตามการดำเนินงานซ่อมบำรุงของหน่วยดำเนินการ</li> <li>- พิจารณาตรวจสอบคำนวณเปรียบเทียบราคาก่อสร้างตามสัญญาการปรับราคาได้ (ค่า K)</li> <li>- สนับสนุน ร่วมจัดทำมาตรฐานและคู่มือการควบคุมงานบำรุงรักษาทางหลวงชนบทและทางหลวงท้องถิ่น</li> <li>- ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย</li> </ul>	<p>มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- สำรอง ออกแบบ ประมาณราคา ควบคุมงานซ่อมบำรุงที่อยู่ในความรับผิดชอบ</li> <li>- ตรวจสอบ วางแผน และดำเนินการเกี่ยวกับงานบำรุงรักษาทางงานอำนวยความสะดวกและงานก่อสร้างที่อยู่ในความรับผิดชอบ</li> <li>- ดำเนินการเกี่ยวกับการมีส่วนร่วมของประชาชนในพื้นที่ที่มีโครงการงานบำรุง</li> <li>- ดำเนินการ ควบคุม กำกับ ติดตาม และประเมินผลการบำรุงที่อยู่ในความรับผิดชอบให้เป็นไปตามมาตรฐาน และข้อกำหนด</li> <li>- กำกับดูแล การใช้ทาง สะพานและสิ่งก่อสร้างประกอบให้เป็นไปตามกฎหมาย</li> <li>- บำรุงรักษา และซ่อมแซมเครื่องจักรกลและยานพาหนะในความรับผิดชอบ</li> <li>- เฝ้าระวังและติดตามการดำเนินงานซ่อมบำรุงของหน่วยดำเนินการ</li> <li>- สนับสนุนและประสานการปฏิบัติงานด้านงานทางร่วมกับหน่วยงานอื่นในเขตรับผิดชอบ</li> <li>- ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย</li> </ul>