



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักบริหารกลาง กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล โทร. ๐ ๒๕๕๑.๕๑๔๑

ที่ คค ๐๗๐๑.๖/ว ๑๕๑๙ วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

เรื่อง การประเมินบุคคลเพื่อขอรับเงินประจำตำแหน่ง

เรียน อธิบดี รองอธิบดี วิศวกรใหญ่ ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการสำนักงานทางหลวงชนบท ผู้อำนวยการกอง หัวหน้าหน่วยงานที่มีฐานะเทียบเท่ากอง และผู้อำนวยการกลุ่ม/ส่วนในสังกัดสำนักบริหารกลาง

ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๘ ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๑ กำหนดหลักเกณฑ์ และเงื่อนไขในการรับเงินประจำตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ ดังนี้

๑. ต้องเป็นผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการระดับชำนาญการหรือเทียบเท่ามาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี
๒. ต้องผ่านการประเมินคุณสมบัติและผลงานจากส่วนราชการตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้ สำหรับใช้ในการประเมินเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับ ๗ (วิชาชีพเฉพาะ) เดิม และหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๑/ว ๑๓ ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๑ กำหนดแนวทางการดำเนินการให้นำพระราชบัญญัติ กฏ ก.พ. ข้อบังคับ และระเบียบ หรือกรณีที่กำหนดไว้แล้วซึ่งใช้อยู่เดิม มาใช้บังคับตามบทเฉพาะกาล มาตรา ๑๓๒ ตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญที่ใช้อยู่เดิมให้เทียบเท่ากับตำแหน่งในประเภทและระดับ ตามที่ ก.พ. กำหนด นั้น

สำนักบริหารกลาง ได้สำรวจข้อมูลของข้าราชการในสังกัดกรมทางหลวงชนบท ซึ่งเป็นผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ และสามารถส่งเอกสารประเมินเพื่อขอรับเงินประจำตำแหน่งได้ (สามารถส่งล่วงหน้าได้ไม่เกิน ๖ เดือน) ตามหลักเกณฑ์ดังกล่าวข้างต้น (สำรวจถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕) ปรากฏว่ามีข้าราชการที่มีคุณสมบัติรายละเอียดตามเอกสารแนบ ๑ ดังนั้น จึงขอให้ท่านประเมินคุณลักษณะของบุคคล พร้อมทั้งแจ้งให้ผู้ที่มีคุณสมบัติดังกล่าวส่งเอกสารประกอบการคัดเลือกตามแบบฟอร์ม (เอกสารแนบ ๒) ส่งให้สำนักบริหารกลาง เพื่อจะได้นำเสนออธิบดีพิจารณาคัดเลือกต่อไป และหากมีข้าราชการรายใดมีคุณสมบัติครบตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดแต่สำนักบริหารกลางมิได้มีการระบุรายชื่อไว้ให้จัดส่งเอกสารประกอบการคัดเลือกก็ให้ส่งเอกสารประกอบการคัดเลือกได้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นายเจษฎา วินสน)
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

รายชื่อข้าราชการที่มีคุณสมบัติครบที่จะส่งเอกสารประเมินเพื่อขอรับเงินประจำตำแหน่ง

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	เลขที่ ตำแหน่ง	สังกัด	หมายเหตุ
๑	นายวิชัย ยู	วิศวกรโยธาชำนาญการ	๒๔๙	กลุ่มโครงสร้างพิเศษ สำนักก่อสร้างสะพาน	
๒	นายอภิชาติ บุณกุลกิจการ	วิศวกรโยธาชำนาญการ	๒๕๑	กลุ่มโครงสร้างพิเศษ สำนักก่อสร้างสะพาน	
๓	นางสาวณัฐวรา จันทธานีวิวัฒน์	วิศวกรโยธาชำนาญการ	๑๘๐๓	กลุ่มความร่วมมือระหว่างประเทศ กองแผนงาน ปฏิบัติหน้าที่ราชการที่สำนักก่อสร้างสะพาน	
๔	นายจุติพงศ์ พาราพันธกุล	วิศวกรโยธาชำนาญการ	๑๘๐๑	กลุ่มความร่วมมือระหว่างประเทศ กองแผนงาน	
๕	นายรักษาทิ ชาติสิริทรัพย์	วิศวกรโยธาชำนาญการ	๑๙๔๑	กลุ่มสำรวจ สำนักสำรวจและออกแบบ	
๖	นายวรายุทธ เดชแก้ว	วิศวกรโยธาชำนาญการ	๔๕๖	กลุ่มวิชาการ แขวงทางหลวงชนบทสระบุรี	
๗	นายไตรทศ เพียรดีกุล	วิศวกรโยธาชำนาญการ	๑๒๓๔	กลุ่มวิชาการ แขวงทางหลวงชนบทพิจิตร	
๘	นายชยานนท์ บุญยัด	วิศวกรโยธาชำนาญการ	๑๒๕๓	กลุ่มวิชาการ แขวงทางหลวงชนบทแพร่	
๙	นางสาวกมลวรรณ สุขถาวร	วิศวกรโยธาชำนาญการ	๔๕๘	กลุ่มวิชาการ แขวงทางหลวงชนบทนครนายก ช่วยราชการที่สำนักงานทางหลวงชนบทที่ ๑๓ (ฉะเชิงเทรา)	
๑๐	นายอนันต์ สีมิมพ์สอ	วิศวกรเครื่องกลชำนาญการ	๑๕๘๐	ส่วนเครื่องกล สำนักงานทางหลวงชนบทที่ ๑๕ (อุดรธานี)	
๑๑	นายพลกฤษณ์ เพ็ญนิเวศน์สุข	วิศวกรเครื่องกลชำนาญการ	๕๕๕	ส่วนเครื่องกล สำนักงานทางหลวงชนบทที่ ๓ (ชลบุรี)	
๑๒	นายจิรวัฒน์ ชูติวัฒนธาดา	สถาปนิกชำนาญการ	๑๘๘๐	กลุ่มสถาปัตยกรรมและภูมิสถาปัตยกรรม สำนักสำรวจและออกแบบ	
๑๓	นางสาวจิรัฐญา เวศม์รัชสกุล	วิศวกรโยธาชำนาญการ	๑๘๐๐	กลุ่มวิศวกรรมอำนวยการ กองแผนงาน	เคยแจ้งรายชื่อแล้ว
๑๔	นายพุทธิพงศ์ หะสิทธิ์ตันวัฒนา	วิศวกรโยธาชำนาญการ	๒๔๐	กลุ่มควบคุมการก่อสร้าง สำนักก่อสร้างสะพาน	เคยแจ้งรายชื่อแล้ว
๑๕	นายอิสระชนม์ คงช่วย	วิศวกรโยธาชำนาญการ	๑๒๕	กลุ่มควบคุมการก่อสร้างทางในเขตเมือง สำนักก่อสร้างทาง	เคยแจ้งรายชื่อแล้ว

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	เลขที่ ตำแหน่ง	สังกัด	หมายเหตุ
๑๖	นายปิยะพันธ์ ศรีชมภู	วิศวกรโยธาชำนาญการ	๑๘๙๔	กลุ่มตรวจสอบแบบแปลนและประมาณราคา สำนักสำรวจและออกแบบ	เคยแจ้งรายชื่อแล้ว
๑๗	นายทวีศักดิ์ ปานจันทร์	วิศวกรโยธาชำนาญการ	๒๒๓	กลุ่มมาตรฐานทางหลวงท้องถิ่น สำนักส่งเสริมการพัฒนาทางหลวงท้องถิ่น	เคยแจ้งรายชื่อแล้ว
๑๘	นายจรศักดิ์ เจริมประไพ	วิศวกรโยธาชำนาญการ	๑๔๙	กลุ่มพัฒนาวิศวกรรมจราจร สำนักอำนวยความปลอดภัย	เคยแจ้งรายชื่อแล้ว
๑๙	ว่าที่ร้อยตรีธีรวัจน์ ผกผ่า	วิศวกรโยธาชำนาญการ	๑๗๑๕	กลุ่มบำรุงสะพาน สำนักบำรุงทาง	เคยแจ้งรายชื่อแล้ว
๒๐	นายหย่า หัสสะ	วิศวกรโยธาชำนาญการ	๑๗๕๑	กลุ่มวิเคราะห์และทดสอบ สำนักวิเคราะห์ วิจัย และพัฒนา	เคยแจ้งรายชื่อแล้ว
๒๑	นายดิฐพล สนิทอินทร์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ	๑๘๑๐	กลุ่มพัฒนาระบบภูมิสารสนเทศและคลังข้อมูล ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	เคยแจ้งรายชื่อแล้ว
๒๒	นายวิษณุ ของสันเทียะ	วิศวกรเครื่องกลชำนาญการ	๒๙๐	กลุ่มวางแผนและบริหารเครื่องจักรกล สำนักเครื่องกลและสื่อสาร	เคยแจ้งรายชื่อแล้ว
๒๓	นายสายชล วิจิตรโสภะ	วิศวกรโยธาชำนาญการ	๓๖๐	กลุ่มวิชาการ แขวงทางหลวงชนบทพระนครศรีอยุธยา	เคยแจ้งรายชื่อแล้ว
๒๔	นายอนุรักษ ผิวเหลือง	วิศวกรโยธาชำนาญการ	๑๔๗๒	กลุ่มวิชาการ แขวงทางหลวงชนบทชุมพร	เคยแจ้งรายชื่อแล้ว
๒๕	นายสมหวัง บุตรแก้ว	วิศวกรโยธาชำนาญการ	๙๒๒	กลุ่มวิชาการ แขวงทางหลวงชนบทอุดรธานี	เคยแจ้งรายชื่อแล้ว
๒๖	นายวิทยา ปินตาเสน	วิศวกรโยธาชำนาญการ	๑๓๖๓	กลุ่มวิชาการ แขวงทางหลวงชนบทลำพูน	เคยแจ้งรายชื่อแล้ว
๒๗	นายธนกฤต เกตุสงเคราะห์	วิศวกรโยธาชำนาญการ	๑๓๘	กลุ่มวิชาการ แขวงทางหลวงชนบทร้อยเอ็ด	เคยแจ้งรายชื่อแล้ว
๒๘	นายวินิตย์ แหมา	วิศวกรโยธาชำนาญการ	๑๒๘๒	กลุ่มวิชาการ แขวงทางหลวงชนบทสุโขทัย	เคยแจ้งรายชื่อแล้ว
๒๙	นายวิทยา เวทยะวานิช	วิศวกรโยธาชำนาญการ	๘๑๔	กลุ่มวิชาการ แขวงทางหลวงชนบทสุรินทร์	เคยแจ้งรายชื่อแล้ว
๓๐	นายทรงศักดิ์ จันทร์ผ่อง	วิศวกรโยธาชำนาญการ	๑๔๖๘	กลุ่มวิชาการ แขวงทางหลวงชนบทสุราษฎร์ธานี	เคยแจ้งรายชื่อแล้ว
๓๑	นายโชคอนันต์ เจียนมะเรียง	วิศวกรโยธาชำนาญการ	๔๓๘	ส่วนตรวจสอบและวิเคราะห์ สำนักงานทางหลวงชนบทที่ ๑๖ (กาฬสินธุ์)	เคยแจ้งรายชื่อแล้ว

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	เลขที่ ตำแหน่ง	สังกัด	หมายเหตุ
๓๒	นายคมกริช บุญประเสริฐ	วิศวกรโยธาชำนาญการ	๕๔๓	ส่วนตรวจสอบและวิเคราะห์ สำนักงานทางหลวงชนบทที่ ๓ (ชลบุรี)	เคยแจ้งรายชื่อแล้ว
๓๓	นายสมหมาย พลศักดิ์	วิศวกรโยธาชำนาญการ	๖๖๕	ส่วนตรวจสอบและวิเคราะห์ สำนักงานทางหลวงชนบทที่ ๔ (เพชรบุรี)	เคยแจ้งรายชื่อแล้ว
๓๔	ว่าที่ร้อยโทศักดา ขจรวงษ์	วิศวกรเครื่องกลชำนาญการ	๑๐๑๗	ส่วนเครื่องกล สำนักงานทางหลวงชนบทที่ ๗ (อุบลราชธานี)	เคยแจ้งรายชื่อแล้ว
๓๕	นายชาญณรงค์ ก้อนแก้ว	วิศวกรโยธาชำนาญการ	๑๒๒๖	ส่วนตรวจสอบและวิเคราะห์ สำนักงานทางหลวงชนบทที่ ๙ (อุดรดิตถ์)	เคยแจ้งรายชื่อแล้ว
๓๖	นายเอกชัย พรหมดำ	วิศวกรโยธาชำนาญการ	๑๕๗๔	ส่วนบูรณะ สำนักงานทางหลวงชนบทที่ ๑๒ (สงขลา)	เคยแจ้งรายชื่อแล้ว

หมายเหตุ

๑. ต้องเป็นผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ หรือเทียบเท่ามาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี
๒. สามารถส่งผลงานล่วงหน้าได้ไม่เกิน ๖ เดือน
๓. ต้องได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพตามที่กฎหมายกำหนด (สำหรับตำแหน่งวิศวกรโยธา, ตำแหน่งวิศวกรเครื่องกล, ตำแหน่งสถาปนิก)



แบบรายงานการประกอบคำขอการประเมินบุคคลและผลงาน

ชื่อ - สกุล.....
ตำแหน่ง.....
ตำแหน่งเลขที่
สังกัดกลุ่ม.....
สำนัก.....

เพื่อเสนอขอประเมินแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง.....
ตำแหน่งเลขที่
สังกัด.....

แบบพิจารณาคุณสมบัติของบุคคล

ตอนที่ ๑	ข้อมูลส่วนบุคคล
๑.	ชื่อ (ผู้ขอรับการประเมิน)
๒.	ตำแหน่ง (ปัจจุบัน) ตำแหน่งเลขที่
	งาน/ฝ่าย/กลุ่ม
	กอง/ศูนย์/ส่วน/สำนัก กรม
	ดำรงตำแหน่งนี้เมื่อ วุฒิการศึกษา
	อัตราเงินเดือนปัจจุบัน บาท อัตราเงินเดือนในปีงบประมาณที่แล้ว บาท
๓.	ขอประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ตำแหน่งเลขที่.....
	งาน/ฝ่าย/กลุ่ม
	กอง/ศูนย์/ส่วน/สำนัก กรม
๔.	ประวัติส่วนตัว (ก.พ. ๗)
	เกิดวันที่ เดือน พ.ศ. อายุราชการปี เดือน
	ภูมิลำเนา
๕.	ประวัติการศึกษา
	คุณวุฒิและวิชาเอก ปีที่สำเร็จการศึกษา สถาบัน
	(ปริญญา/ประกาศนียบัตร)
	
	
	
๖.	ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ (ถ้ามี) (ชื่อใบอนุญาต)
	วันออกใบอนุญาต วันหมดอายุ
๗.	ประวัติการรับราชการ(จากเริ่มรับราชการจนถึงปัจจุบัน แสดงเฉพาะที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับสูงขึ้นแต่ละระดับ และการเปลี่ยนแปลงในการดำรงตำแหน่งในสายงานต่างๆ)
	วัน เดือน ปี ตำแหน่ง อัตราเงินเดือน สังกัด
	
	
	
๘.	ประวัติการฝึกอบรมและดูงาน
	ปี ระยะเวลา หลักสูตร สถาบัน
	
	
	
๙.	ประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน (เคยปฏิบัติงานเกี่ยวกับอะไรบ้างที่นอกเหนือจากข้อ ๗ เช่น เป็นหัวหน้าโครงการ หัวหน้างาน กรรมการ อนุกรรมการ วิทยากร อาจารย์พิเศษ เป็นต้น)
	
	
	- ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่แจ้งไว้ในแบบฟอร์มนี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ
	(ลงชื่อ) (ผู้ขอรับการประเมิน)
	(.....)
	(วันที่)/...../.....

หมายเหตุ ข้อ ๑-๙ ให้ผู้ขอรับการประเมินเป็นผู้กรอกข้อมูล และหน่วยงานการเจ้าหน้าที่เป็นผู้ตรวจสอบความถูกต้อง

ตอนที่ ๒ การตรวจสอบคุณสมบัติของบุคคล

๑. คุณวุฒิการศึกษา

- () ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง
() ไม่ตรง แต่ ก.พ. ยกเว้นตามมาตรา ๕๖

๒. ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ (ถ้ากำหนดไว้)

- () ตรงตามที่กำหนด (ใบอนุญาต) () ไม่ตรงตามกำหนด

๓. ระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง

- () ครบตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง
() ไม่ครบ แต่จะครบกำหนดในวันที่.....

๔. ระยะเวลาขั้นต่ำในการดำรงตำแหน่ง หรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้ง (ให้รวมถึงการดำรงตำแหน่งในสายงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือเคยปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือเกี่ยวด้วย)

- () ตรงตามที่ ก.พ. กำหนด
() ไม่ตรง
() ส่ง อ.ก.พ.กรม เป็นผู้พิจารณา
() ส่งคณะกรรมการคัดเลือกเป็นผู้พิจารณา
() ส่งให้คณะกรรมการประเมินผลงานเป็นผู้พิจารณา
() โดยนับระยะเวลาเกี่ยวเนื่องระหว่าง.....

สรุปผลการตรวจสอบคุณสมบัติของบุคคล

- () อยู่ในหลักเกณฑ์ที่จะดำเนินการต่อไปได้
() อยู่ในหลักเกณฑ์ที่จะดำเนินการต่อไปได้แต่ต้องให้คณะกรรมการประเมินผลงานเป็นผู้พิจารณาในเรื่องระยะเวลาขั้นต่ำในการดำรงตำแหน่ง
() ไม่อยู่ในหลักเกณฑ์ (ระบุเหตุผล)

(ลงชื่อ) (ผู้ตรวจสอบ)

(นางสาวณัฐนันท์ โสมรัตน์)

ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล

(วันที่)/...../.....

แบบประเมินคุณลักษณะของบุคคล

(โดยผู้บังคับบัญชา)

ตอนที่ ๑ รายการประเมิน	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้รับ
๑. ความรับผิดชอบ พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น - เอาใจใส่ในการทำงานที่ได้รับมอบหมายและหรืองานที่เกี่ยวข้องอย่างมีประสิทธิภาพ - ยอมรับผลงานของตนเองทั้งในด้านความสำเร็จและความผิดพลาด - พัฒนาและปรับปรุงงานในหน้าที่ให้ดียิ่งขึ้นและหรือแก้ไขปัญหา หรือข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้น เช่น งานใดที่สำเร็จและได้รับผลดีแล้วก็พยายามปรับปรุงให้ดียิ่งขึ้นไปอีกเรื่อยๆ หรืองานใดที่พบว่ามีปัญหาหรือข้อผิดพลาดก็พยายามแก้ไขไม่ละเลยหรือปล่อยทิ้งไว้จนเกิดปัญหาเช่นนั้นซ้ำๆ อีก	๒๐....	
๒. ความคิดริเริ่ม พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น - คิดค้นระบบ แนวทาง วิธีดำเนินการใหม่ๆ เพื่อประสิทธิผลของงาน - แสดงความคิดเห็น ให้ข้อเสนอแนะอย่างสมเหตุสมผลและสามารถปฏิบัติได้ - แสวงหาความรู้ใหม่ๆ เพิ่มเติมอยู่เสมอโดยเฉพาะในสายวิชา/งานของตนเอง - ตรวจสอบ ปรับปรุง แก้ไข หรือดัดแปลงวิธีทำงานให้มีประสิทธิภาพ และก้าวหน้าอยู่ตลอดเวลา - สนใจในงานที่ย่างยากซับซ้อน - มีความไวต่อสถานการณ์หรือความฉับไวในการรับรู้สิ่งเร้าภายนอก	๒๐....	
๓. การแก้ไขปัญหาและการตัดสินใจ พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น - วิเคราะห์หาสาเหตุก่อนเสมอเมื่อประสบปัญหาใดๆ - วิเคราะห์หาสาเหตุของปัญหาโดยมีทางเลือกปฏิบัติได้หลายวิธี - เลือกทางปฏิบัติในการแก้ปัญหาได้ถูกต้องเหมาะสม - ใช้ข้อมูลประกอบในการตัดสินใจและแก้ปัญหา (ไม่ใช่ความรู้สึกของตนเอง)	๒๐....	
๔. ความประพฤติ พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น - รักษาวินัย - ให้ความร่วมมือกับเพื่อนร่วมงาน - ปฏิบัติงานอยู่ในกรอบของข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณของข้าราชการพลเรือน	๑๐....	
๕. ความสามารถในการสื่อความหมาย พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น - สื่อสารกับบุคคลต่างๆ เช่น ผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน ผู้รับบริการ และผู้ที่เกี่ยวข้องได้ดี โดยเข้าใจถูกต้องตรงกัน - ถ่ายทอดและเผยแพร่ความรู้ทางวิชาการให้ผู้อื่นเข้าใจได้อย่างชัดเจน โดยใช้ภาษาอย่างถูกต้องเหมาะสม	๑๐....	
๖. การพัฒนาตนเอง พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น - ติดตาม ศึกษา ค้นคว้าหาความรู้ใหม่ๆ หรือสิ่งที่เป็นความก้าวหน้าทางวิชาการ/วิชาชีพอยู่เสมอ - สนใจและปรับตนเองให้ก้าวหน้าทันวิทยาการใหม่ๆ ตลอดเวลา - นำความรู้และวิทยาการใหม่ๆ มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	๑๐....	
๗. วิสัยทัศน์ (Vision- เป็นคุณลักษณะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่งตั้งแต่ระดับ ๙ ขึ้นไป) พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น - คาดการณ์หรือพยากรณ์สถานการณ์ข้างหน้า อย่างมีหลักการและเหตุผล - กำหนดกลยุทธ์และวางแผนดำเนินการเพื่อรองรับสิ่งที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ทั้งด้านที่เป็นผลโดยตรงหรือผลกระทบ		
๘. คุณลักษณะอื่นๆ - ข้อเสนอ /แนวคิด/วิธีการเพื่อพัฒนางานหรือปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น	๑๐....	
รวม	๑๐๐	

ตอนที่ ๒ สรุปความเห็นในการประเมิน

ความเห็นของผู้บังคับบัญชาระดับต้น

() ผ่านการประเมิน (ได้คะแนนรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐)

() ไม่ผ่านการประเมิน (ได้คะแนนรวมไม่ถึงร้อยละ ๖๐)

(ระบุเหตุผล)
.....
.....
.....

(ลงชื่อผู้ประเมิน)
(.....)

(ตำแหน่ง)

(วันที่)/...../.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชาระดับสำนัก/กอง

() เห็นด้วยกับการประเมินข้างต้น

() มีความเห็นแตกต่างจากการประเมินข้างต้น ในแต่ละรายการ ดังนี้

.....
.....
.....

(ลงชื่อผู้ประเมิน)
(.....)

(ตำแหน่ง)

(วันที่)/...../.....

หมายเหตุ กรณีที่ผู้บังคับบัญชาทั้ง ๒ ระดับเห็นควรให้ผ่านการประเมินให้นำเสนอผลงานเพื่อขอรับการประเมินได้

ตอนที่ ๓ สรุปความเห็นในการประเมิน

ความเห็นของผู้มีอำนาจตามมาตรา ๕๗ (กรณีที่ความเห็นของผู้บังคับบัญชาทั้ง ๒ ระดับแตกต่างกัน)

() ผ่านการประเมิน (ระบุเหตุผล)
.....
.....
.....

() ไม่ผ่านการประเมิน (ระบุเหตุผล)
.....
.....
.....

(ลงชื่อผู้ประเมิน).....
(.....)

(ตำแหน่ง)

(วันที่)/...../.....

แบบแสดงผลการปฏิบัติงานย้อนหลัง ๓ ปี

ชื่อ

ตำแหน่ง.....ตำแหน่งเลขที่.....

สังกัด.....

ผลงานที่สำคัญ	ปริมาณงาน (จำนวน)
ปี.....	
ปี.....	
ปี.....	

ขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริง

ลงชื่อ.....

(.....)

เจ้าของผลงาน

วันที่.....

ความเห็นผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

.....

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

ตอนที่ ๑ ผลงานที่เป็นผลการดำเนินงานที่ผ่านมา

๑. ชื่อผลงาน
๒. ระยะเวลาที่ดำเนินการ
๓. ความรู้ทางวิชาการหรือแนวคิดที่ใช้ในการดำเนินการ
 ๑.
 ๒.
 ๓.
๔. สรุปสาระและขั้นตอนการดำเนินการ
๕. ผู้ร่วมดำเนินการ (ถ้ามี)
 ๑. สักส่วนของผลงาน.....
 ๒. สักส่วนของผลงาน.....
 ๓. สักส่วนของผลงาน.....
๖. ส่วนของงานที่ผู้เสนอเป็นผู้ปฏิบัติ (ระบุรายละเอียดของผลงานพร้อมทั้งสักส่วนของผลงาน)

.....

.....
๗. ผลสำเร็จของงาน (เชิงปริมาณ/คุณภาพ)
๘. การนำไปใช้ประโยชน์
๙. ความยุ่งยากในการดำเนินการ/ปัญหา/อุปสรรค
๑๐. ข้อเสนอแนะ

ขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ
(.....)

ผู้เสนองาน

...../...../.....

ขอรับรองว่าสักส่วนหรือลักษณะงานในการดำเนินการของผู้เสนอข้างต้นถูกต้องตรงกับความเป็นจริงทุกประการ

ลงชื่อ
(.....)

ลงชื่อ
(.....)

ผู้ร่วมดำเนินการ

ผู้ร่วมดำเนินการ

...../...../.....

...../...../.....

ได้ตรวจสอบแล้วขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นถูกต้องตรงกับความเป็นจริงทุกประการ

ลงชื่อ
(.....)

ลงชื่อ
(.....)

หัวหน้ากลุ่ม/ฝ่าย/งาน ผู้อำนวยการสำนัก/กอง

...../...../.....

...../...../.....

หมายเหตุ หากผลงานมีลักษณะเฉพาะ เช่น แผ่นพับ หนังสือ แลบบันทึกลีเสียง ฯลฯ ผู้เสนอผลงานอาจส่งผลงานจริง
ประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการก็ได้

๑. คำรับรองของผู้ขอรับการประเมิน

ขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ)

(.....)

(ตำแหน่ง)

(วันที่)

๒. คำรับรองของผู้ร่วมจัดทำผลงาน (กรณีเป็นผลงานร่วมกันหลายคน)

ขอรับรองว่าสัดส่วนหรือลักษณะงานในการดำเนินการของ
ที่เสนอไว้ข้างต้น ถูกต้องตรงตามความเป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ)

(.....)

(ตำแหน่ง)

(วันที่)

(ลงชื่อ)

(.....)

(ตำแหน่ง)

(วันที่)

(ลงชื่อ)

(.....)

(ตำแหน่ง)

(วันที่)

แบบข้อเสนอ/ แนวคิด/วิธีการเพื่อพัฒนางานหรือปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

ของ

เพื่อประกอบการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ตำแหน่งเลขที่

สำนัก/กอง

เรื่อง

หลักการและเหตุผล

.....
.....
.....
.....

บทวิเคราะห์/แนวความคิด/ข้อเสนอ

.....
.....
.....
.....

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

.....
.....
.....
.....

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

.....
.....
.....
.....

ลงชื่อ

(.....)

ผู้เสนอแนวคิด

...../...../.....