



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองบริหารทรัพยากรบุคคล กลุ่มสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง โทร. ๐ ๒๕๕๑ ๕๑๕๑

ที่ คค.๐๗๔๐.๓/ว ๒๒๗๐ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รับสมัครข้าราชการพลเรือนสามัญเข้ารับการประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง

ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ

เรียน อธิบดี รองอธิบดี วิศวกรใหญ่ ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการสำนักงานทางหลวงชนบทที่ ๑ - ๑๘ ผู้อำนวยการกอง
หัวหน้าหน่วยงานที่มีฐานะเทียบกอง และผู้อำนวยการกลุ่ม/หัวหน้าฝ่ายในสังกัดกองบริหารทรัพยากรบุคคล

ด้วย กรมทางหลวงชนบท ได้มีประกาศ ลงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เรื่อง รับสมัครข้าราชการ
พลเรือนสามัญเข้ารับการประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ
ตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ โดยแจ้งเวียนให้หน่วยงานในสังกัดทราบทางเว็บไซต์
กรมทางหลวงชนบท และกองบริหารทรัพยากรบุคคล ซึ่งสามารถเปิดดูรายละเอียดได้ที่ www.drr.go.th และ
<http://secretary.drr.go.th/04.php>

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งให้ทราบโดยทั่วกัน

(นายเดโช ชนะสุวรรณ)

ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล



ประกาศรับสมัครฯ
ระดับชำนาญการพิเศษ



เอกสารการสมัครฯ
ระดับชำนาญการพิเศษ



ประกาศกรมทางหลวงชนบท

เรื่อง การรับสมัครข้าราชการพลเรือนสามัญเข้ารับการประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ

ด้วยกรมทางหลวงชนบท จะดำเนินการรับสมัครข้าราชการพลเรือนสามัญเข้ารับการประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในประกาศ อ.ก.พ. กรมทางหลวงชนบท ลงวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๕ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินบุคคลและผลงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ตั้งแต่ระดับเชี่ยวชาญลงมา ซึ่งประกาศตามกฎ ก.พ. ว่าด้วยการย้าย การโอน หรือการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญตำแหน่งประเภทวิชาการในหรือต่างกระทรวงหรือกรม พ.ศ. ๒๕๖๔ หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๔ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ และ ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๒๕ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๔ จำนวน ๔ ตำแหน่ง โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ตำแหน่งว่างที่รับสมัคร

ลำดับ	ตำแหน่ง เลขที่	ตำแหน่ง	สังกัด
๑	๑๒๓	วิศวกรโยธาชำนาญการพิเศษ	กลุ่มควบคุมการก่อสร้างทางในเขตเมือง สำนักก่อสร้างทาง
๒	๑๕๕๔	วิศวกรโยธาชำนาญการพิเศษ	กลุ่มตรวจสอบแบบแปลนและประมาณราคา สำนักสำรวจและออกแบบ
๓	๑๘๗๑	วิศวกรโยธาชำนาญการพิเศษ	กลุ่มออกแบบโครงสร้าง สำนักสำรวจและออกแบบ
๔	๕๖๕	วิศวกรโยธาชำนาญการพิเศษ	กลุ่มวิชาการ แขวงทางหลวงชนบทระยอง ปฏิบัติหน้าที่กลุ่มวิชาการ แขวงทางหลวงชนบทสระแก้ว

๒. คุณสมบัติของผู้สมัครเข้ารับการประเมินบุคคล

๒.๑ ตำแหน่งวิศวกรโยธาชำนาญการพิเศษ

๒.๑.๑ มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งวิศวกรโยธา ระดับปฏิบัติการ และได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมตามที่กฎหมายกำหนด และ

๒.๑.๒ ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ ไม่น้อยกว่า ๔ ปี หรือตำแหน่งอย่างอื่นที่เทียบเท่า ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ ก.พ. กำหนด และ

๒.๑.๓ ปฏิบัติงานด้านวิศวกรรมโยธา หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี

๒.๒ มีระยะเวลา...

๒.๒ มีระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่แต่งตั้งตามคุณวุฒิของบุคคลไม่น้อยกว่าระยะเวลาที่กำหนด ดังนี้

คุณวุฒิ \ ระดับ	ชำนาญการ	ชำนาญการพิเศษ
ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า	๖ ปี	๑๐ ปี
ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า (หลักสูตร ๕ ปี)*	๕ ปี	๙ ปี
ปริญญาตรี(หรือเทียบเท่า (หลักสูตร ๖ ปี)*	๔ ปี	๘ ปี
ปริญญาโทหรือเทียบเท่า	๔ ปี	๘ ปี
ปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือวุฒิปัตร์ หรือหนังสืออนุมัติบัตร	๒ ปี	๖ ปี

* หมายถึง คุณวุฒิปริญญาตรีที่มีหลักสูตรกำหนดเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๕ ปี ต่อจากวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลาย (เฉพาะปริญญาที่ ก.พ. กำหนดให้ได้รับเงินเดือนตามหลักสูตร ๕ ปี) และคุณวุฒิปริญญาตรีที่มีหลักสูตรกำหนดเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๖ ปี ต่อจากวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลายที่ ก.พ. กำหนดเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งในสายงานที่กำหนดตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๘/ว ๑๒ ลงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๕๔

กรณีผู้ที่มีระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้งตามคุณวุฒิของบุคคล น้อยกว่าระยะเวลาที่กำหนด ให้จัดทำแบบเอกสารประกอบการพิจารณานับระยะเวลาเกือกุล

ทั้งนี้ คุณสมบัติของผู้สมัครเข้ารับการประเมินบุคคล ให้นับได้ถึงวันปิดรับสมัคร (วันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๖)

๓. กำหนดเวลาการรับสมัคร

ตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๖

๔. การยื่นเอกสารสมัครเข้ารับการประเมินบุคคล

๔.๑ ให้ผู้สมัครเข้ารับการประเมินบุคคลจัดทำเอกสารประกอบการประเมินบุคคลเป็นลักษณะรูปเล่ม จำนวน ๘ เล่ม ต่อการสมัคร ๑ ตำแหน่ง ประกอบด้วยเล่มตัวจริง ๑ เล่ม และเล่มสำเนา ๗ เล่ม ตามรูปแบบที่กำหนดแนบท้ายประกาศนี้ โดยสามารถดาวน์โหลดใบสมัครและแบบฟอร์มเอกสารประกอบการสมัครเข้ารับการประเมินบุคคลได้ทางเว็บไซต์ www.drr.go.th และ <http://secretary.drr.go.th/04.php> ซึ่งประกอบด้วย

๔.๑.๑ ใบสมัครเข้ารับการประเมินบุคคล

๔.๑.๒ เอกสารประกอบการประเมินบุคคล

(๑) แบบพิจารณาคุณสมบัติของบุคคล

(๒) แบบประเมินการปฏิบัติราชการ (โดยผู้บังคับบัญชา)

(๓) แบบแสดงผลการปฏิบัติงานย้อนหลัง ๓ ปี (ประสบการณ์ในการทำงาน)

(๔) แบบการเสนอเค้าโครงผลงานและข้อเสนอแนวความคิดการพัฒนาหรือปรับปรุงงาน

- เค้าโครงผลงาน : จำนวน ๓ เรื่อง เรียงลำดับตามความดีเด่นหรือสำคัญ

โดยอย่างน้อย ๑ เรื่อง ต้องเกี่ยวข้องกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง ซึ่งผลงานที่เสนอเข้ารับการประเมินจะต้องเป็นผลงานที่จัดทำขึ้นในระหว่างที่ดำรงตำแหน่งในระดับที่ต่ำกว่าระดับที่ขอประเมิน ๑ ระดับ หรือเป็นผลงานไม่เกิน ๕ ปี ไม่ใช่ผลงานวิจัย หรือวิทยานิพนธ์ที่เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อขอรับปริญญา หรือประกาศนียบัตร หรือเป็นส่วนหนึ่งของการฝึกอบรม

- ข้อเสนอ...

- ข้อเสนอแนวความคิดการพัฒนาหรือปรับปรุงงาน : จำนวน ๑ เรื่อง ซึ่งต้องเป็นข้อเสนอแนวคิด วิธีการ หรือแผนงานเพื่อพัฒนางานหรือปรับปรุงงานของหน่วยงานหรือส่วนราชการ ให้มีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์หรือนโยบายของส่วนราชการ

(๕) แบบเอกสารประกอบการพิจารณานับระยะเวลาถือฤๅล (เฉพาะกรณีมีระยะเวลายื่นคำ การดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้งไม่ครบตามเกณฑ์ที่กำหนด)

(๖) แบบเอกสารประกอบการพิจารณาลักษณะงานอื่นที่เกี่ยวข้องกับสายงานใน ตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง (เฉพาะกรณีไม่เคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้งหรือไม่เคยดำรงตำแหน่งในสายงาน ที่จัดอยู่ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกันกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง)

(๗) ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ (ประเภท/เลขที่/วันหมดอายุ) พร้อมแนบสำเนา

๔.๒ ให้หน่วยงานต้นสังกัดรวบรวมเอกสารส่งถึงกองบริหารทรัพยากรบุคคล ภายในวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ (กองบริหารทรัพยากรบุคคลจะถือวันที่ที่กองบริหารทรัพยากรบุคคลประทับตรารับเอกสาร เป็นสำคัญ ทั้งนี้ เอกสารต่างๆ ที่ส่งหลังวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ จะไม่รับพิจารณา)

ทั้งนี้ หากกองบริหารทรัพยากรบุคคลตรวจสอบภายหลังพบว่าผู้สมัครเข้ารับการประเมินบุคคล มีคุณสมบัติไม่ตรงตามประกาศรับสมัคร จะถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครเข้ารับการประเมินบุคคล มาตั้งแต่ต้น

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายอภิรัฐ ไชยวงศ์น้อย)

อธิบดีกรมทางหลวงชนบท

สำเนาถูกต้อง

(นางศิริลักษณ์ ศิริแก้ว)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ตำแหน่งประเภท	วิชาการ
ชื่อสายงาน	วิศวกรรมโยธา
ชื่อตำแหน่งในสายงาน	วิศวกรโยธา
ระดับตำแหน่ง	ชำนาญการพิเศษ

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะหัวหน้างาน ซึ่งต้องกำกับ แนะนำ ตรวจสอบการปฏิบัติงานของผู้ร่วมปฏิบัติงาน โดยใช้ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และความชำนาญงานสูงมากในด้านวิศวกรรมโยธา ปฏิบัติงานที่ต้องตัดสินใจหรือแก้ปัญหาที่ยากมาก และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย หรือ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ โดยใช้ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และความชำนาญงานสูงมากในด้านวิศวกรรมโยธา ปฏิบัติงานที่ต้องตัดสินใจหรือแก้ปัญหาที่ยากมาก และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

1. ด้านการปฏิบัติการ

(1) กำกับ กำหนด นโยบายการปฏิบัติงาน พิจารณาวางอัตรากำลังเจ้าหน้าที่และงบประมาณ แก้ไขข้อขัดข้องในการปฏิบัติงานในหน่วยงานที่รับผิดชอบ ในฐานะหัวหน้าหน่วยงานระดับกลางหรือ ในฐานะหัวหน้าหน่วยงาน เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

(2) สำรวจ ศึกษา วางแผน วิเคราะห์ วิจัย ออกแบบ คำนวณ ประมาณราคา ควบคุมงานก่อสร้าง งานบำรุง งานบูรณะซ่อมแซม งานอำนวยความสะดวก งานผังเมืองหรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับวิศวกรรมโยธาและ โครงสร้างพื้นฐานที่มีความยุ่งยากและซับซ้อนมาก เพื่อให้เป็นไปตามหลักวิชาการ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

(3) ตรวจสอบ แบบแปลน โครงสร้าง สภาพการใช้งานของอาคารหรือ โครงสร้างพื้นฐาน ที่มีความยุ่งยากและซับซ้อนมากเพื่อให้เกิดความปลอดภัย

(4) ควบคุม ดูแลการปฏิบัติงานสำรวจที่มีความยุ่งยากและซับซ้อนมาก ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้ได้รูปแบบแผนที่ต่าง ๆ ที่ถูกต้อง

(5) ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูลที่มีความยุ่งยากและซับซ้อนมาก เพื่อ กำหนด กฎ ระเบียบ มาตรฐาน มาตรการ ที่เกี่ยวข้องกับวิศวกรรมโยธา และโครงสร้างพื้นฐาน

(6) อำนวยการ ศึกษา วิจัย และทดสอบวัสดุ ที่ใช้ในงานด้านวิศวกรรมโยธาและโครงสร้างพื้นฐาน เพื่อให้มีความมั่นคง แข็งแรง ปลอดภัยและประหยัดงบประมาณ

(7) ตรวจสอบสัญญาก่อสร้าง บำรุง บูรณะซ่อมแซมและอำนวยความสะดวก รวมถึงการแก้ไขสัญญาและแก้ไขแบบงานวิศวกรรมโยธา ที่มีความยุ่งยากและซับซ้อนมาก เพื่อให้งานมีคุณภาพ เป็นไปตามมาตรฐานและข้อกำหนด

(8) ถ่ายทอดความรู้ จัดทำคู่มือ ด้านวิศวกรรมโยธาและโครงสร้างพื้นฐานแก่เจ้าหน้าที่ระดับรองลงมา ให้คำปรึกษา แนะนำในการปฏิบัติงาน วางโครงการ กำหนดหลักสูตรและฝึกอบรม เพื่อถ่ายทอดความรู้ที่เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานตามมาตรฐานและข้อกำหนด

2. ด้านการวางแผน

วางแผนหรือร่วมดำเนินการวางแผนงาน โครงการของหน่วยงานระดับสำนักหรือกอง มอบหมายงาน แก้ปัญหาในการปฏิบัติงานและติดตามประเมินผล เพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

3. ด้านการประสานงาน

(1) ประสานการทำงานร่วมกันในที่ทำงานโดยมีบทบาทในการชี้แนะ จูงใจ ทีมงานหรือหน่วยงานอื่นในระดับสำนักหรือกอง เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด

(2) ชี้แจง ให้ข้อคิดเห็นในที่ประชุมคณะกรรมการหรือคณะทำงานต่าง ๆ เพื่อให้เกิดประโยชน์และความร่วมมือในการดำเนินงานร่วมกัน

4. ด้านการบริการ

(1) ให้คำแนะนำ ชี้แจง ตอบปัญหาและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับงานวิศวกรรมโยธาและโครงสร้างพื้นฐานในความรับผิดชอบในระดับที่มีความยุ่งยากและซับซ้อนมากแก่หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และประชาชนทั่วไป เพื่อให้ได้ข้อมูลความรู้ต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์ รวมทั้งการมีส่วนร่วม

(2) ตรวจสอบ วิเคราะห์ ประเมิน ข้อมูล ปรับปรุง จัดทำฐานข้อมูลหรือระบบสารสนเทศ ที่เกี่ยวกับงานวิศวกรรมโยธาและโครงสร้างพื้นฐาน เพื่อให้สอดคล้องและสนับสนุนภารกิจของหน่วยงาน และใช้ประกอบการพิจารณากำหนดนโยบาย แผนงาน หลักเกณฑ์ มาตรการต่าง ๆ

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

1. มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งวิศวกรโยธา ระดับปฏิบัติการ และ
2. ดำรงตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่งมาแล้ว ดังต่อไปนี้
 - 2.1 ประเภทอำนวยการ ระดับต้น
 - 2.2 ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ
 - 2.3 ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ ไม่น้อยกว่า 4 ปี
 - 2.4 ตำแหน่งอย่างอื่นที่เทียบเท่า 2.1 หรือ 2.2 หรือ 2.3 แล้วแต่กรณี ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ ก.พ. กำหนด
- และ
3. ปฏิบัติงานด้านวิศวกรรมโยธาหรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี

ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง

1. มีความรู้ความสามารถที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง
2. มีทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง
3. มีสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง

ก.พ. กำหนดวันที่ 11 ธันวาคม พ.ศ. 2551

