



# ด่วนที่สุด

## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงคมนาคม กองบริหารทรัพยากรบคคล โทร. ๐๒ ๒๘๓ ๓๓๑๒  
ที่ คค ๐๒๐๖/ว ๙๙๙

วันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ประกาศรับสมัครข้าราชการพลเรือนสามัญเข้ารับการประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง<sup>๑</sup>  
ประเภทวิชาการระดับทรงคุณวุฒิ กรมทางหลวงชนบท กระทรวงคมนาคม

เรียน หัวหน้าส่วนราชการในสังกัด

ด้วยกระทรวงคมนาคม โดยคณะกรรมการประเมินบุคคลเพื่อการย้าย การโอน หรือการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการระดับทรงคุณวุฒิ จะดำเนินการประเมินบุคคล เข้ารับการประเมินผลงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งวิศวกรใหญ่ที่ปรึกษาวิชาชีพเฉพาะด้านวิศวกรรมโยธา (ด้านสำรวจและออกแบบ) (วิศวกรโยธาทรงคุณวุฒิ) ตำแหน่งเลขที่ ๓๐๔ กรมทางหลวงชนบท กระทรวงคมนาคม โดยกำหนดเปิดรับสมัครตั้งแต่วันศุกร์ที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ถึงวันศุกร์ที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๕ ในวันราชการ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. และสามารถดาวน์โหลดเอกสารได้ที่เว็บไซต์สำนักงานปลัดกระทรวงคมนาคม [www.mot.go.th](http://www.mot.go.th) หัวข้อ “ประกาศรับสมัครงาน” จึงขอให้ท่านดำเนินการ ดังนี้

๑. แจ้งประกาศคณะกรรมการประเมินบุคคลฯ ลงวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เรื่อง รับสมัคร ข้าราชการพลเรือนสามัญเข้ารับการประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการระดับทรงคุณวุฒิ กรมทางหลวงชนบท กระทรวงคมนาคม ให้ข้าราชการในสังกัดทราบโดยทั่วถัน

๒. มอบหมายให้หน่วยงานการเจ้าหน้าที่ของส่วนราชการทำหน้าที่รับสมัครและตรวจสอบ คุณสมบัติรวมทั้งเอกสารการสมัครของผู้สมัครฯ ทุกราย ให้มีความถูกต้องครบถ้วนภายในวันและเวลาที่กำหนด ปิดรับสมัคร

๓. เสนอข้อมูลของผู้สมัครที่มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์การประเมินบุคคลฯ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ชื่อต่อหนึ่งตำแหน่ง โดยให้จัดส่งเอกสารของผู้สมัครทุกรายพร้อมความเห็นประกอบการพิจารณาไปยัง คณะกรรมการประเมินบุคคลฯ ภายในวันศุกร์ที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ ในกรณีหากส่วนราชการไม่มีผู้มีคุณสมบัติ หรือไม่มีผู้สมัครให้แจ้งคณะกรรมการประเมินบุคคลฯ ทราบ พร้อมระบุเหตุผลเป็นลายลักษณ์อักษร

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไปด้วย

(นายชัยธรรม พรมศร)

ปลัดกระทรวงคมนาคม

ประธานคณะกรรมการประเมินบุคคล  
เพื่อการย้าย การโอน หรือการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญ  
ไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการระดับทรงคุณวุฒิ



ประกาศคณะกรรมการประเมินบุคคลเพื่อการย้าย การโอน หรือการเลื่อน  
ข้าราชการพลเรือนสามัญไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการระดับทรงคุณวุฒิ  
เรื่อง รับสมัครข้าราชการพลเรือนสามัญเข้ารับการประเมินบุคคล  
เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการระดับทรงคุณวุฒิ  
กรมทางหลวงชนบท กระทรวงคมนาคม

ด้วยคณะกรรมการประเมินบุคคลเพื่อการย้าย การโอน หรือการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการระดับทรงคุณวุฒิ จะดำเนินการประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการระดับทรงคุณวุฒิ ดังนี้ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๓ แห่งพระราชบัญญัติ ระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กฎ ก.พ. ว่าด้วยการย้าย การโอน หรือการเลื่อน ข้าราชการพลเรือนสามัญไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญตำแหน่งประเภทวิชาการ ในหรือต่างกระทรวงหรือกรม พ.ศ. ๒๕๖๔ หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๕ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๗ คำสั่ง อ.ก.พ. กระทรวงคมนาคม ที่ ๑/๒๕๖๘ สั่ง ณ วันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ และประกาศ อ.ก.พ. กระทรวงคมนาคม ณ วันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการประเมินบุคคลเพื่อการย้าย การโอน หรือการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการระดับทรงคุณวุฒิ ประกอบมติ คณะกรรมการประเมินบุคคลเพื่อการย้าย การโอน หรือการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการระดับทรงคุณวุฒิ ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๘ จึงประกาศรับสมัครข้าราชการพลเรือนสามัญเข้ารับการประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการระดับทรงคุณวุฒิ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่เปิดรับสมัครเพื่อดำเนินการประเมินบุคคล

ตำแหน่งวิศวกรใหญ่ที่ปรึกษาวิชาชีพเฉพาะด้านวิศวกรรมโยธา (ด้านสำรวจและออกแบบ) (วิศวกรโยธาทรงคุณวุฒิ) ตำแหน่งเลขที่ ๓๐๔ กรมทางหลวงชนบท กระทรวงคมนาคม

๒. หน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติของตำแหน่ง (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารหมายเลข ๒ ท้ายประกาศ)

๓. คุณสมบัติของบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินบุคคล (นับถึงวันปิดรับสมัคร)

- ๓.๑ เป็นข้าราชการพลเรือนสามัญสังกัดกระทรวงคมนาคม  
 ๓.๒ มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งวิศวกรโยธาระดับปฏิบัติการ และ  
 ๓.๓ ดำรงตำแหน่งได้ตำแหน่งหนึ่งมาแล้ว ต่อไปนี้  
     (๑) ประเภทบริหาร ระดับต้น ไม่น้อยกว่า ๑ ปี  
     (๒) ประเภทอำนวยการ ระดับสูง ไม่น้อยกว่า ๒ ปี  
     (๓) ประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ ไม่น้อยกว่า ๒ ปี  
     (๔) ตำแหน่งอย่างอื่นที่เทียบเท่า (๑) หรือ (๒) หรือ (๓) แล้วแต่กรณีตามหลักเกณฑ์ และเงื่อนไขที่ ก.พ. กำหนด

และ

๓.๔ ปฏิบัติงานด้านวิศวกรรมโยธาหรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี

๓.๕ ได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมตามที่กฎหมายกำหนด

๔. มีระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้งตามคุณวุฒิของบุคคล ดังนี้

ปริญญาตรีหรือ เทียบเท่า	ปริญญาตรีหรือ เทียบเท่า (หลักสูตร ๕ ปี)*	ปริญญาตรีหรือ เทียบเท่า (หลักสูตร ๖ ปี)*	ปริญญาโทหรือ เทียบเท่า	ปริญญาเอกหรือ เทียบเท่า หรืออุดมบัตร หรือหนังสืออนุมัติบัตร
๑๕ ปี	๑๕ ปี	๑๓ ปี	๑๓ ปี	๑๑ ปี

\* หมายถึง คุณวุฒิปริญญาตรีที่มีหลักสูตรกำหนดเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๕ ปี ต่อจากวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลาย (เฉพาะปริญญาที่ ก.พ. กำหนดให้ได้รับเงินเดือนตามหลักสูตร ๕ ปี) และคุณวุฒิปริญญาตรีที่มีหลักสูตรกำหนดเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๖ ปี ต่อจากวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลายที่ ก.พ. กำหนดเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งในสายงานที่กำหนดตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๙/ว ๑๒ ลงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๕๕

ทั้งนี้ หากมีระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้งตามคุณวุฒิไม่ครบตามที่กำหนด ให้จัดทำข้อมูลการปฏิบัติงานในสายงานที่ตนดำรงอยู่ที่เกี่ยวข้องกับสายงานที่สมัคร (ตามแบบเอกสารหมายเลข ๑ ท้ายประกาศ)

#### ๕. การสมัครและเอกสารประกอบการประเมินบุคคล

ให้ผู้มีคุณสมบัติตรงตามที่ประกาศกำหนดและมีความประสงค์จะสมัครเข้ารับการประเมินบุคคล  
จัดส่งเอกสาร ดังนี้

๕.๑ แบบแสดงรายละเอียดประกอบการขอประเมินบุคคล (เอกสารแนบท้ายประกาศ)

๕.๒ เอกสารผลงานที่จะเสนอประเมิน (ตามแบบเอกสารหมายเลข ๓ ท้ายประกาศ)  
จำนวนไม่เกิน ๓ เรื่อง เรียงลำดับตามความดีเด่นหรือความสำคัญ อย่างน้อย ๑ เรื่อง ต้องเกี่ยวข้องกับตำแหน่ง  
ที่จะแต่งตั้ง ซึ่งผลงานที่เสนอประเมินจะต้องเป็นผลงานที่จัดทำขึ้นในระหว่างที่ดำรงตำแหน่งในระดับที่ต่ำกว่า<sup>๑</sup>  
ระดับที่ขอประเมิน ๑ ระดับ และเป็นผลงานไม่เกิน ๕ ปี ไม่ใช่ผลงานวิจัย หรือวิทยานิพนธ์ที่เป็นส่วนหนึ่ง<sup>๒</sup>  
ของการศึกษาเพื่อขอรับปริญญา หรือประกาศนียบัตร หรือเป็นส่วนหนึ่งของการฝึกอบรมและอย่างน้อยต้องมี  
การนำไปเผยแพร่ในรูปแบบต่าง ๆ เพื่อให้ผู้อื่นได้ทราบและสามารถนำไปใช้ประโยชน์หรืออ้างอิงได้

๕.๓ ข้อเสนอแนวคิดการพัฒนาหรือปรับปรุงงาน (ตามแบบเอกสารหมายเลข ๔  
ท้ายประกาศ) จำนวน ๑ เรื่อง ซึ่งต้องเป็นข้อเสนอแนวคิด วิธีการ หรือแผนงานเพื่อพัฒนางานหรือปรับปรุงงาน  
ของหน่วยงานหรือส่วนราชการให้มีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์หรือนโยบายของส่วนราชการ  
และสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้อย่างเป็นรูปธรรม

๕.๔ สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมตามที่กฎหมายกำหนด

๕.๕ สำเนา ก.พ. ๗ ถ่ายเอกสารทุกหน้าให้มีความชัดเจนและมีข้อมูลครบถ้วน  
พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องโดยเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบการจัดทำทะเบียนประวัติข้าราชการ จำนวน ๑ ชุด

ทั้งนี้ ให้ผู้สมัครจัดทำเอกสารข้อ ๕.๒ และข้อ ๕.๓ โดยใช้กระดาษ A ๔ ตัวพิมพ์ไทยสารบรรณ TH SarabunLT  
ขนาด ๑๖ พอยท์ ไม่เกิน ๕ หน้า ต่อ ๑ เรื่อง และจัดทำหนังสือนำเสนอส่งเอกสารการสมัครตามข้อ ๕ จำนวน ๖ ชุด  
(ต้นฉบับ ๑ ชุด และสำเนา ๕ ชุด) ได้ที่หน่วยงานการเจ้าหน้าที่ของส่วนราชการที่ผู้สมัครสังกัด ตั้งแต่วันที่  
๒๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ในวันราชการ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๓๐ น. – ๑๖.๓๐ น.

## ๖. วิธีการประเมินบุคคล

๖.๑ คณะกรรมการประเมินบุคคล เป็นผู้พิจารณาประเมินบุคคลจากเอกสารในข้อ ๕ ตามองค์ประกอบ ดังนี้

องค์ประกอบ	คะแนนเต็ม
๑. ข้อมูลบุคคล ได้แก่ คุณสมบัติของบุคคล ประวัติการศึกษา ประวัติการรับราชการ ประวัติ การฝึกอบรมดูงาน ประสบการณ์ในการทำงาน ผลการปฏิบัติราชการ และประวัติทางวินัย	๑๐
๒. ความรู้ ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานที่สอดคล้องเหมาะสมกับตำแหน่ง ที่จะแต่งตั้ง	๓๕
๓. เค้าโครงผลงานที่จะส่งประเมินและในกรณีที่ผลงานนั้น มีผู้ร่วมจัดทำผลงานให้แสดงสัดส่วน และบทบาทของผู้ขอประเมินและผู้ร่วมจัดทำผลงาน รวมทั้งรายชื่อผู้ร่วมจัดทำผลงานด้วย	๓๕
๔. ข้อเสนอแนะคิดการพัฒนาหรือปรับปรุงงาน	๑๐
๕. ความประพฤติ การรักษาวินัย ความอุตสาหะ และการเอาใจใส่ต่อการปฏิบัติงานจนประสบผลสำเร็จบรรลุเป้าหมาย	๑๐
รวม	๑๐๐

๖.๒ การประเมินบุคคลตามองค์ประกอบในข้อ ๖.๑ คณะกรรมการประเมินบุคคล จะใช้วิธีการสัมภาษณ์ โดยจะแจ้งวัน เวลา และสถานที่ให้ทราบ ผ่านทางเว็บไซต์สำนักงานปลัดกระทรวงคมนาคม [www.mot.go.th](http://www.mot.go.th) หัวข้อ “ประกาศรับสมัครงาน”

## ๗. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ผ่านการประเมินบุคคลในข้อ ๖ จะต้องได้คะแนนรวมทุกองค์ประกอบไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๘. การประกาศรายชื่อ คณะกรรมการประเมินบุคคล จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการประเมินบุคคล จำนวน ๑ ราย พร้อมทั้งชื่อและเค้าโครงผลงาน ข้อเสนอแนะคิดที่จะเสนอขอประเมิน สัดส่วนของผลงาน ในส่วนที่ตนเองปฏิบัติและรายชื่อผู้ร่วมจัดทำผลงาน (ถ้ามี)

ประกาศ ณ วันที่ ๖๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายชัยธรรม์ พรมศร)

ปลัดกระทรวงคมนาคม

ประธานคณะกรรมการประเมินบุคคล

เพื่อการย้าย การโอน หรือการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญ

ไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการระดับทรงคุณวุฒิ



ติดรูปถ่ายขนาด

1.5 นิ้ว

(ไม่เกิน 6 เดือน)

แบบแสดงรายละเอียดประกอบการขอประเมินบุคคล (ระดับทรงคุณวุฒิ)

๑. ชื่อผู้ขอประเมิน .....

๒. ตำแหน่งปัจจุบัน ..... ระดับ ..... (ด้าน ..... (ถ้ามี))

ตำแหน่งเลขที่ ..... สังกัด ฝ่าย/กลุ่ม/ส่วน .....

กอง/สำนัก/สถาบัน/ศูนย์ ..... กรม .....

โทรศัพท์ ..... โทรสาร ..... E-mail .....

๓. ตำแหน่งที่ขอประเมิน ..... ระดับ ..... (ด้าน ..... (ถ้ามี))

ตำแหน่งเลขที่ ..... สังกัด ฝ่าย/กลุ่ม/ส่วน .....

กอง/สำนัก/สถาบัน/ศูนย์ ..... กรม .....

๔. ประวัติส่วนตัว (จาก ก.พ. ๗)

เกิดวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ..... อายุ .....

อายุราชการ ..... ปี ..... เดือน ปีเกษียณ .....

๕. ประวัติการศึกษา

คุณวุฒิและวิชาเอก

ปีที่สำเร็จการศึกษา

สถาบัน

(ชื่อปริญญา)

๖. ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ (ถ้ามี) (ชื่อใบอนุญาตและหมายเลข .....)

วันออกใบอนุญาต ..... วันหมดอายุ .....

๗. ประวัติการรับราชการ (จากเริ่มรับราชการจนถึงปัจจุบัน แสดงเฉพาะที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับสูงขึ้น แต่ละระดับ และการเปลี่ยนแปลงในการดำรงตำแหน่งในสายงานต่าง ๆ)

วัน เดือน ปี

ตำแหน่ง

สังกัด

๔. ประวัติการฝึกอบรมดูงานที่ปรากฏใน ก.พ. ๗ (หลักสูตรที่สำคัญและเกี่ยวข้องหรือเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน ในตำแหน่งจะแต่งตั้ง)

หลักสูตร	หน่วยงานที่จัด	สถานที่อบรม	ช่วงเวลา	ทุนการอบรม
.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....

๕. ประสบการณ์ในการทำงาน (การปฏิบัติงานอื่น ๆ นอกเหนือจากข้อ ๔ เช่น เป็นหัวหน้าโครงการ หัวหน้างาน กรรมการ อนุกรรมการ วิทยากร อาจารย์พิเศษ เป็นต้น)

.....

.....

๑๐. ผลการปฏิบัติราชการ (ย้อนหลัง ๓ ปี)

รอบการประเมิน รอบ/ปีงบประมาณ	ผลการประเมิน (ดีเด่น/ดีมาก/ดี/ พอใช้/ต้องปรับปรุง	รอบการประเมิน รอบ/ปีงบประมาณ	ผลการประเมิน (ดีเด่น/ดีมาก/ดี/ พอใช้/ต้องปรับปรุง
๑. รอบ ...../.....		๔. รอบ ...../.....	
๒. รอบ ...../.....		๕. รอบ ...../.....	
๓. รอบ ...../.....		๖. รอบ ...../.....	

๑๑. ประวัติทางวินัย (การได้รับโทษทางวินัย คดีอาญา และคดีล้มละลาย)

- |   |  |
|---|--|
| <input type="radio"/> เคยถูกลงโทษทางวินัย             | <input type="radio"/> ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย             |
| <input type="radio"/> อยู่ระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย | <input type="radio"/> ไม่อยู่ระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย |
| <input type="radio"/> อยู่ระหว่างถูกดำเนินคดีอาญา     | <input type="radio"/> ไม่อยู่ระหว่างถูกดำเนินคดีอาญา     |
| <input type="radio"/> อยู่ระหว่างถูกดำเนินคดีล้มละลาย | <input type="radio"/> ไม่อยู่ระหว่างถูกดำเนินคดีล้มละลาย |

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่แจ้งไว้ในแบบฟอร์มนี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ) ..... (ผู้ขอประเมิน)

(.....)

(วันที่) ...../...../.....

ผลการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง/เกือกุลกับสายงานที่ขอประเมิน  
เพื่อ.....ไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง.....

ชื่อผู้ขอประเมิน..... ตำแหน่ง..... ระดับ.....  
ตำแหน่งเลขที่..... สังกัด.....

ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในสายงานที่ขอประเมิน

ดำรงตำแหน่งในสายงาน..... ปี..... เดือน..... วัน  
(ตั้งแต่วันที่..... ถึงวันที่.....)  
ขอนำระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในสายงาน..... ปี..... เดือน..... วัน  
(ตั้งแต่วันที่..... ถึงวันที่.....)  
มานับรวมเป็นระยะเวลาขั้นต่ำในการดำรงตำแหน่งในสายงาน.....

ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติ ดังนี้

วัน เดือน ปี	รวมเวลา	ตำแหน่ง/สังกัด	รายละเอียดลักษณะงานที่ปฏิบัติ

(ลงชื่อ) ..... ผู้ขอประเมิน  
(.....)

ตำแหน่ง.....

(ลงชื่อ) ..... ผู้รับรอง  
(.....)

ตำแหน่ง.....

## รายละเอียดเกี่ยวกับหน้าที่ความรับผิดชอบและความต้องการของตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง

ส่วนราชการ กรมทางหลวงชนบท กระทรวงคมนาคม

ชื่อตำแหน่งในการบริหารงาน วิศวกรใหญ่ที่ปรึกษาวิชาชีพเฉพาะด้านวิศวกรรมโยธา (ด้านสำรวจและออกแบบ)

ชื่อตำแหน่งในสายงาน วิศวกรโยธา

ตำแหน่งประเภท วิชาการ ระดับ ทรงคุณวุฒิ ตำแหน่งเลขที่ ๓๐๔

### งานในหน้าที่ของตำแหน่ง (ระบุงานหลัก ๆ ของตำแหน่ง)

ปฏิบัติงานในฐานะทรงคุณวุฒิ โดยใช้ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และผลงานด้านวิศวกรรมโยธา เป็นที่ประจักษ์ในความสามารถ เป็นที่ยอมรับในระดับชาติ สามารถประยุกต์หลักการ แนวคิดของงานในสายอาชีพ เพื่อปฏิบัติงานที่ต้องตัดสินใจหรือแก้ไขปัญหาในทางวิชาการด้านวิศวกรรมโยธาที่ยุ่งยากและซับซ้อนมาก เป็นพิเศษ และมีผลกระทบในวงกว้างระดับนโยบายของกระทรวงหรือระดับชาติ และปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

### ลักษณะงานที่ปฏิบัติ (ระบุลักษณะงานในตำแหน่งดังกล่าว)

#### ด้านการปฏิบัติการ

๑. ให้ความเห็นชอบ หรือ อนุมัติ แบบ แผนผัง แบบก่อสร้าง รายการคำนวณต่าง ๆ เพื่อให้การก่อสร้าง ตรงตามวัตถุประสงค์การใช้งานและมีประสิทธิภาพสูง

๒. ศึกษา ค้นคว้า และบูรณาการงานวิจัย ในการกำหนดแนวทางการสำรวจและออกแบบ เพื่อให้ภารกิจ ในการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและระบบคมนาคมและขนส่ง บรรลุตามนโยบาย เป้าหมาย และยุทธศาสตร์

๓. เสนอแนะนโยบายและแผนงานโครงการสำรวจ ออกแบบ ประมาณราคางานทางและสะพาน เพื่อเป็นแนวทางในการบริหารจัดการแผนงานโครงการสำรวจและออกแบบ เพื่อเป็นแนวทางทางและสะพาน ที่ยกและซับซ้อนมากเป็นพิเศษ

๔. ร่วมดำเนินการวางแผนกลยุทธ์ด้านสำรวจและออกแบบงานทางและสะพาน

๕. ให้คำปรึกษา แนะนำ วินิจฉัย ชี้แจง และตอบปัญหาเกี่ยวกับการแก้ไขปัญหาที่สำคัญทางวิศวกรรมโยธา แก่เจ้าหน้าที่ระดับรองลงมา เพื่อถ่ายทอดความรู้ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานที่อยู่ในความรับผิดชอบของ กรมทางหลวงชนบทให้เป็นไปตามมาตรฐานและข้อกำหนด

๖. เป็นผู้แทนของหน่วยงานในการประชุมคณะกรรมการต่าง ๆ เพื่อชี้แจงตอบปัญหา ให้ความเห็นและ ข้อเสนอแนะในงานวิชาการ และเปลี่ยนความคิดเห็นทางวิชาการ และพัฒนางานวิชาการด้านสำรวจและ ออกแบบงานทางและสะพานของกรมทางหลวงชนบทให้มีประสิทธิภาพและมาตรฐานเป็นที่ยอมรับ ทั้งในระดับชาติ และระดับนานาชาติ

#### ด้านการวางแผน

วางแผนหรือร่วมดำเนินการวางแผน หรือให้คำปรึกษาแนะนำในการวางแผน โดยเชื่อมโยงหรือบูรณาการ แผนงาน โครงการในระดับกลยุทธ์ของส่วนราชการระดับกระทรวง ติดตามประเมินผลภาพรวมเพื่อให้บรรลุ ตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

### ด้านการประสานงาน

๑. ประสานการทำงานภายในกรม กระทรวง หรือองค์กรอื่นทั้งในและต่างประเทศ โดยมีบทบาทในการเจรจา โน้มน้าว เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด

๒. ให้ข้อคิดเห็น และคำแนะนำ แก่หน่วยงานระดับกรม กระทรวง รวมทั้งที่ประชุมทั้งในและต่างประเทศ เพื่อให้เกิดประโยชน์และความร่วมมือในการดำเนินงานร่วมกัน

### ด้านการบริการ

๑. ให้คำปรึกษาแนะนำ ชี้แจง และตอบปัญหาที่สำคัญทางวิศวกรรมโยธา หรืออำนวยการถ่ายทอดฝีกอบรมหรือถ่ายทอดความรู้แก่หน่วยงานราชการ เอกชน หรือประชาชนทั่วไป เพื่อให้ผู้ที่สนใจได้ทราบข้อมูลความรู้ต่าง ๆ และนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด

๒. กำหนดแนวทางการจัดทำฐานข้อมูลหรือระบบสารสนเทศที่เกี่ยวกับงานวิศวกรรมโยธา เพื่อให้สอดคล้องและสนับสนุนภารกิจของหน่วยงานและใช้ประกอบการพิจารณากำหนดนโยบาย แผนงาน หลักเกณฑ์ มาตรการต่าง ๆ

คุณลักษณะของบุคคลที่จะดำรงตำแหน่ง (ระบุคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งและคุณลักษณะของบุคคล ที่จะสามารถปฏิบัติงานในตำแหน่งดังกล่าวได้อย่างมีประสิทธิภาพ)

ก. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง : (เป็นคุณสมบัติเบื้องต้น ตามที่ ก.พ. กำหนดไว้ในมาตรฐาน กำหนดตำแหน่ง)

๑. มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งวิศวกรโยธา ระดับปฏิบัติการ และ

๒. ดำรงตำแหน่งได้ตำแหน่งหนึ่งมาแล้ว ดังต่อไปนี้

๒.๑ ประเภทบริหาร ระดับต้น ไม่น้อยกว่า ๑ ปี

๒.๒ ประเภทอำนวยการ ระดับสูง ไม่น้อยกว่า ๒ ปี

๒.๓ ประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ ไม่น้อยกว่า ๒ ปี

๒.๔ ตำแหน่งอย่างอื่นที่เทียบเท่า ๒.๑ หรือ ๒.๒ หรือ ๒.๓ แล้วแต่กรณี ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ ก.พ. กำหนด

และ

๓. ปฏิบัติงานด้านวิศวกรรมโยธาหรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี

ข. คุณลักษณะที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงานในตำแหน่งดังกล่าว เป็นข้อมูลที่ใช้แสดงว่าตำแหน่งที่จะพิจารณาเลื่อนบุคคลนั้นต้องการผู้ปฏิบัติงานในด้านต่าง ๆ อย่างไรบ้าง จึงจะเหมาะสมกับตำแหน่งตามลักษณะและความจำเป็นของงานในตำแหน่งนั้น

๑. ความรู้ (ระบุความรู้ในด้านต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องใช้เพื่อปฏิบัติงานในตำแหน่งดังกล่าว)

๑.๑ มีความรู้ความเข้าใจด้านศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ด้านเศรษฐกิจและมนุษย์ ๒๐ ปี แผนปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ความรู้ด้านการเมือง เศรษฐกิจ และสังคมของประเทศไทย

๑.๒ มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบายและแผนงานของกรมทางหลวงชนบท

๑.๓ มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย เช่น

- พระราชบัญญัติทางหลวง พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๓๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
- พระราชบัญญัติวิปธิราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๑๑
- พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
- พระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕
- พระราชบัญญัติการวัดด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๑๖
- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
- มติคณะกรรมการรัฐมนตรี และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานในหน้าที่

๒. ความสามารถ (ระบุความสามารถในด้านต่าง ๆ เช่น ความสามารถในการบริหารและการปกครอง บังคับบัญชา หรือการแก้ปัญหาต่าง ๆ)

๒.๑ มีความสามารถในการบริหารและการปกครองบังคับบัญชา

๒.๒ มีความสามารถในการเสนอแนะนโยบาย การบริหารจัดการ วางแผน จัดระบบงาน ควบคุมตรวจสอบ วินิจฉัย สั่งการ และให้คำปรึกษา เสนอแนะวิธีแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานในหน้าที่

๒.๓ มีความสามารถในการสื่อสาร รับฟัง และชี้แจงเรื่องต่าง ๆ ต่อผู้อื่นได้อย่างเหมาะสม

๒.๔ มีความสามารถในการปฏิบัติงานให้สำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพ เน้นการปฏิบัติงานโดยมุ่งผลลัพธ์

๒.๕ มีความสามารถในการเสนอความเห็น การตอบข้อซักถาม หรือข้อสงสัยในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ให้แก่ ผู้บังคับบัญชา หน่วยงาน หรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง

๒.๖ มีความสามารถในการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่เข้ามาใช้งานให้มากยิ่งขึ้น

๓. ทักษะและความเชี่ยวชาญ หรือประสบการณ์ที่จำเป็น (ระบุความชำนาญหรือความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน)

๓.๑ มีทักษะในการบริหารจัดการ และการวางแผนกลยุทธ์

๓.๒ มีทักษะในการสื่อความหมาย และการเจรจาต่อรอง

๓.๓ มีทักษะในการแก้ไขปัญหาในทางวิชาการที่ยุ่งยากและซับซ้อน

๓.๔ มีทักษะในการใช้ภาษาอังกฤษ

๓.๕ มีทักษะในการใช้เทคโนโลยีได้อย่างเหมาะสมต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่

๓.๖ มีประสบการณ์และความเชี่ยวชาญในงานด้านวิศวกรรมโยธา หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้อง

๔. คุณลักษณะอันพึงประสงค์ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่ง (ระบุคุณลักษณะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน ตำแหน่งดังกล่าว เช่น ความคิดริเริ่ม ความอุตสาหะ มุขย์สัมพันธ์ ความรับผิดชอบ การมองการณ์ไกล ทัศนคติ รวมทั้งสุขภาพร่างกาย เป็นต้น)

- ๔.๑ มีทัศนคติที่ดีต่อการพัฒนาระบบราชการ
- ๔.๒ ปฏิบัติงานอยู่ในกรอบข้อบังคับว่าด้วยจรรยาของข้าราชการ
- ๔.๓ มีความสนใจในการพัฒนาตนเองอยู่เสมอ
- ๔.๔ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์
- ๔.๕ มีความเสียสละและอุทิศเวลาให้กับทางราชการ
- ๔.๖ มีวุฒิภาวะที่เหมาะสม
- ๔.๗ มีความเชื่อสัตย์สุจริต

ค. สมรรถนะที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน

๑. สมรรถนะหลัก

- การมุ่งผลสัมฤทธิ์
- บริการที่ดี
- การสั่งสมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ
- การยึดมั่นในความถูกต้องของธรรมและจริยธรรม
- การทำงานเป็นทีม

๒. สมรรถนะทางการบริหาร

- วิสัยทัศน์
- การวางแผนยุทธศาสตร์
- ศักยภาพเพื่อนำการปรับเปลี่ยน

ผู้จัดทำ

ลงชื่อ.....

ลงชื่อ.....

(นายเขตโภษณ โภครัตนานันท์)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

วันที่..... ๕ มิ.ย. ๒๕๖๘

(นายมนตรี เดชาสกุลสม)

อธิบดีกรมทางหลวงชนบท

วันที่..... ๕ มิ.ย. ๒๕๖๘

### แบบการเสนอเค้าโครงผลงาน (ระดับทรงคุณวุฒิ)

๑. เรื่อง.....

๒. ปี พ.ศ. ที่ดำเนินการ

๓. บทสรุปผู้บริหาร

๔. เหตุผล ความจำเป็น หรือที่มาของการปฏิบัติงาน

๕. ความรู้ ความชำนาญงาน หรือความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ หรือแนวคิด หรือข้อกฎหมาย ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน

๖. รายละเอียดและขั้นตอนการดำเนินการ และเป้าหมายของงาน

๗. ผลสำเร็จของงาน (เชิงปริมาณ/คุณภาพ)

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

๘. การนำไปใช้ประโยชน์/ผลกระทบ

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

๙. ความยุ่งยากและซับซ้อนในการดำเนินการ

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

๑๐. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการ

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

๑๑. ข้อเสนอแนะ

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

๑๒. การเผยแพร่ผลงาน

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

๑๓. ผู้มีส่วนร่วมในผลงาน (ถ้ามี)

- (๑) ..... สัดส่วนผลงาน.....  
(๒) ..... สัดส่วนผลงาน.....  
(๓) ..... สัดส่วนผลงาน.....

ขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ) .....

(.....)

ผู้ขอประเมิน

ขอรับรองว่าสัดส่วนผลงานดังกล่าวข้างต้นถูกต้องตรงตามความเป็นจริงทุกประการ (ถ้ามี)

(ลงชื่อ) .....

(.....)

(ตำแหน่ง) .....

วันที่ .....

(ลงชื่อ) .....

(.....)

(ตำแหน่ง) .....

วันที่ .....

(ลงชื่อ) .....

(.....)

(ตำแหน่ง) .....

วันที่ .....

คำรับรองของผู้บังคับบัญชา (ผู้บังคับบัญชาที่กำกับดูแล)

ได้ตรวจสอบแล้วขอรับรองว่า ผลงานดังกล่าวข้างต้นถูกต้องตรงตามความเป็นจริงทุกประการ  
ความเห็นอื่น ๆ (ถ้ามี) .....

.....

(ลงชื่อ) ..... ผู้รับรอง

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่ .....

คำรับรองของผู้บังคับบัญชาที่เห็นอื่นไป

ได้ตรวจสอบแล้วขอรับรองว่า ผลงานดังกล่าวข้างต้นถูกต้องตรงตามความเป็นจริงทุกประการ  
ความเห็นอื่น ๆ (ถ้ามี) .....

.....

(ลงชื่อ) ..... ผู้รับรอง

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่ .....

แบบการเสนอข้อเสนอแนะคิดการพัฒนาหรือปรับปรุงงาน  
(ระดับทรงคุณวุฒิ)

๑. เรื่อง.....

๒. หลักการและเหตุผล

๓. บทวิเคราะห์/แนวความคิด/ข้อเสนอ และข้อจำกัดที่อาจเกิดขึ้นและแนวทางแก้ไข

๔. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

(ลงชื่อ) .....

(.....)

ผู้ขอประเมิน

(วันที่).....