



ประกาศคณะกรรมการการกลั่นกรองเพื่อพิจารณาผู้สมควรขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรอง  
ของกรมทางหลวงชนบท

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณากลั่นกรองเพื่อขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองเพื่อแต่งตั้ง  
ให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการของกรมทางหลวงชนบท

ตามกฎ ก.พ. ว่าด้วยการย้าย การโอน หรือการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญตำแหน่งประเภทอำนวยการในหรือต่างกระทรวงหรือกรม พ.ศ. ๒๕๖๔ หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๕ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ และหนังสือสำนักงาน ก.พ. ด่วนที่สุด ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๙ ลงวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๕ กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการย้าย การโอน หรือการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการให้ส่วนราชการถือปฏิบัติ ตั้งแต่วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๔ เป็นต้นไป นั้น

เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับการย้าย การโอน หรือการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ เป็นไปตามกฎ ก.พ. ว่าด้วยการย้าย การโอน หรือการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญตำแหน่งประเภทอำนวยการในหรือต่างกระทรวงหรือกรม พ.ศ. ๒๕๖๔ หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๕ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ และหนังสือสำนักงาน ก.พ. ด่วนที่สุด ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๙ ลงวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๕ หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๔ ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๕๘ ประกอบมติ อ.ก.พ. กระทรวงคมนาคม ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๕ มติ อ.ก.พ. กรมทางหลวงชนบท ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศกรมทางหลวงชนบท ลงวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๖ เรื่อง การกำหนดจำนวนคนที่ให้ขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการของกรมทางหลวงชนบท คำสั่งกรมทางหลวงชนบท ที่ ๘๒๐/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๖ และมติคณะกรรมการการกลั่นกรองเพื่อพิจารณาผู้สมควรขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองของกรมทางหลวงชนบท ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ จึงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณากลั่นกรองเพื่อขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการของกรมทางหลวงชนบท ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายสมชาย ลีลาประภากรณ์)  
รองอธิบดีกรมทางหลวงชนบท  
ประธานกรรมการการกลั่นกรองฯ

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวณัฐนันท์ โสมรัตน์)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ

รายละเอียดหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณากลับกรองเพื่อขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลับกรอง  
เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการของกรมทางหลวงชนบท  
(แนบท้ายประกาศคณะกรรมการการกลับกรองเพื่อพิจารณาผู้ที่สมควรขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลับกรอง  
ของกรมทางหลวงชนบท ลงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖)

๑. ตำแหน่งที่จะดำเนินการจัดทำบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลับกรอง

ตามมติ อ.ก.พ. กระทรวงคมนาคม ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๕ กำหนดให้ตำแหน่งประเภทอำนวยการทุกตำแหน่งของกรมทางหลวงชนบท เป็นบัญชีของกรม

๒. จำนวนคนที่จะให้ขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลับกรอง

ตามประกาศกรมทางหลวงชนบท ลงวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๖ กำหนดจำนวนคนที่จะให้ขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลับกรองเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการของกรมทางหลวงชนบท ดังนี้

๒.๑ กลุ่มตำแหน่งอำนวยการทั่วไป (ประเภทอำนวยการ ระดับสูง) จำนวน ๑๒ คน

๒.๒ กลุ่มตำแหน่งอำนวยการเฉพาะทาง

๑) ตำแหน่งผู้อำนวยการแขวง (ผู้อำนวยการเฉพาะด้าน (วิศวกรรมโยธา)) ระดับต้น จำนวน ๖๐ คน

๒) ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนัก (ผู้อำนวยการเฉพาะด้าน (วิศวกรรมโยธา)) ระดับสูง จำนวน ๓๐ คน

ทั้งนี้ กรณีมีจำนวนผู้มีคุณสมบัติไม่ถึงจำนวนที่กำหนด ให้มีจำนวนคนที่จะขึ้นบัญชีเท่ากับจำนวนคนที่ผ่านเกณฑ์การพิจารณาและไม่เกินจำนวนผู้มีคุณสมบัติ

๓. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการกลับกรอง

๓.๑ กลุ่มตำแหน่งอำนวยการทั่วไป (ประเภทอำนวยการ ระดับสูง)

๑) เป็นข้าราชการพลเรือนสามัญในสังกัดกรมทางหลวงชนบท

และ

๒) เป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ตามที่ ก.พ. กำหนด

และ

๓) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่งมาแล้ว ดังต่อไปนี้

(๑) ประเภทอำนวยการ ระดับต้น ไม่น้อยกว่า ๑ ปี

(๒) ประเภทอำนวยการ ระดับต้น และประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ รวมกัน ไม่น้อยกว่า ๔ ปี

(๓) ประเภทอำนวยการ ระดับต้น และประเภททั่วไป ระดับอาวุโส รวมกันไม่น้อยกว่า ๗ ปี

(๔) ประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ

(๕) ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ ไม่น้อยกว่า ๔ ปี

(๖) ประเภททั่วไป ระดับอาวุโส ไม่น้อยกว่า ๗ ปี

(๗) ตำแหน่งอย่างอื่นที่เทียบเท่า (๑) หรือ (๒) หรือ (๓) หรือ (๔) หรือ (๕) หรือ (๖) แล้วแต่กรณี ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ ก.พ. กำหนด

และ

๔) มีประสบการณ์ในงานที่หลากหลายสำหรับตำแหน่งประเภทอำนวยการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๗ ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๕๘ ประกาศ อ.ก.พ. กระทรวงคมนาคม ลงวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๒ เรื่อง การกำหนดประสบการณ์ในงานที่หลากหลายตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งประเภทอำนวยการในกระทรวงคมนาคม และประกาศกรมทางหลวงชนบท ลงวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เรื่อง การกำหนดประสบการณ์ในงานที่หลากหลายตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งประเภทอำนวยการ ในกรมทางหลวงชนบท

๓.๒ กลุ่มตำแหน่ง...

### ๓.๒ กลุ่มตำแหน่งอำนวยการเฉพาะทาง

#### ๓.๒.๑ ตำแหน่งผู้อำนวยการแขวง (ผู้อำนวยการเฉพาะด้าน (วิศวกรรมโยธา)) ระดับต้น

๑) เป็นข้าราชการพลเรือนสามัญในสังกัดกรมทางหลวงชนบท

และ

๒) เป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ตามที่ ก.พ. กำหนด

และ

๓) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่งมาแล้ว ดังต่อไปนี้

(๑) ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ ไม่น้อยกว่า ๓ ปี

(๒) ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ และเคยดำรงตำแหน่งในระดับ ๗ ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๓๕

(๓) ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ และเคยดำรงตำแหน่งในระดับ ๗ ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๓๕

(๔) ประเภททั่วไป ระดับอาวุโส ไม่น้อยกว่า ๖ ปี

(๕) ตำแหน่งอย่างอื่นที่เทียบเท่า (๑) หรือ (๒) หรือ (๓) หรือ (๔) แล้วแต่กรณี ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ ก.พ. กำหนด

และ

๔) มีประสบการณ์ในงานที่หลากหลายสำหรับตำแหน่งประเภทอำนวยการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๗ ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๕๘ ประกาศ อ.ก.พ. กระทรวงคมนาคม ลงวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๒ เรื่อง การกำหนดประสบการณ์ในงานที่หลากหลายตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งประเภทอำนวยการ ในกระทรวงคมนาคม และประกาศกรมทางหลวงชนบท ลงวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เรื่อง การกำหนดประสบการณ์ในงานที่หลากหลายตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งประเภทอำนวยการ ในกรมทางหลวงชนบท

#### ๓.๒.๒ ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนัก (ผู้อำนวยการเฉพาะด้าน (วิศวกรรมโยธา)) ระดับสูง

๑) เป็นข้าราชการพลเรือนสามัญในสังกัดกรมทางหลวงชนบท

และ

๒) เป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ตามที่ ก.พ. กำหนด

และ

๓) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่งมาแล้ว ดังต่อไปนี้

(๑) ประเภทอำนวยการ ระดับต้น ไม่น้อยกว่า ๑ ปี

(๒) ประเภทอำนวยการ ระดับต้น และประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ รวมกัน ไม่น้อยกว่า ๔ ปี

(๓) ประเภทอำนวยการ ระดับต้น และประเภททั่วไป ระดับอาวุโส รวมกันไม่น้อยกว่า ๗ ปี

(๔) ประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ

(๕) ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ ไม่น้อยกว่า ๔ ปี

(๖) ประเภททั่วไป ระดับอาวุโส ไม่น้อยกว่า ๗ ปี

(๗) ตำแหน่งอย่างอื่นที่เทียบเท่า (๑) หรือ (๒) หรือ (๓) หรือ (๔) หรือ (๕) หรือ (๖) แล้วแต่กรณี ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ ก.พ. กำหนด

และ

๔) มีประสบการณ์...

๔) มีประสบการณ์ในงานที่หลากหลายสำหรับตำแหน่งประเภทอำนวยการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๗ ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๕๘ ประกาศ อ.ก.พ. กระทรวงคมนาคม ลงวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๒ เรื่อง การกำหนดประสบการณ์ในงานที่หลากหลายตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งประเภทอำนวยการ ในกระทรวงคมนาคม และประกาศกรมทางหลวงชนบท ลงวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เรื่อง การกำหนดประสบการณ์ในงานที่หลากหลายตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งประเภทอำนวยการ ในกรมทางหลวงชนบท

#### ๔. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาก่อนการเพื่อขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรอง

กำหนดหลักเกณฑ์และองค์ประกอบในการพิจารณา ดังนี้

##### ๔.๑ ผลสัมฤทธิ์ของงานอันเป็นที่ประจักษ์ในความสามารถ (๓๐ คะแนน)

พิจารณาจากผลงานที่สำคัญที่ประสบความสำเร็จเป็นที่ประจักษ์ในความสามารถมาแล้ว โดยให้ผู้สมัครเข้ารับการกลั่นกรองฯ จัดทำผลงานย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี จำนวน ๑ เรื่อง ความยาวเนื้อหาไม่เกิน ๔ หน้ากระดาษ A4 ตามแบบแสดงผลสัมฤทธิ์ของงานอันเป็นที่ประจักษ์ในความสามารถ พร้อมทั้งแนบหลักฐานเพื่อประกอบการพิจารณา

ทั้งนี้ ให้ผู้นำนเสนอผลงานลงนามในเอกสารผลงาน และต้องมีผู้บังคับบัญชาที่ควบคุมการปฏิบัติงาน ณ ขณะนั้นเป็นผู้ลงนามรับรองผลงาน หรือผู้บังคับบัญชาปัจจุบันเป็นผู้รับรองผลงาน กรณีเป็นผลงานที่ร่วมกันหลายคน ให้ระบุสัดส่วนในการทำผลงานพร้อมทั้งให้ผู้ร่วมจัดทำผลงานลงนามด้วย

##### ๔.๒ สมรรถนะสำหรับผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ (๑๐ คะแนน)

พิจารณาจากสมรรถนะสำหรับผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการตามที่ ก.พ. กำหนด และสมรรถนะที่เกี่ยวกับงานตามที่ส่วนราชการกำหนด

(๑) สมรรถนะหลัก ได้แก่ การมุ่งผลสัมฤทธิ์ บริการที่ดี การส่งเสริมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรมและจริยธรรม และการทำงานเป็นทีม

(๒) สมรรถนะทางการบริหาร ได้แก่ สภาวะผู้นำ วิสัยทัศน์ การวางกลยุทธ์ภาครัฐ ศักยภาพเพื่อนำการปรับเปลี่ยน การควบคุมตนเอง และการสอนงานและการมอบหมายงาน

(๓) สมรรถนะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ ได้แก่ การมองภาพองค์รวม การดำเนินการเชิงรุก ความยืดหยุ่นผ่อนปรน

##### ๔.๓ พฤติกรรมทางจริยธรรม (๑๕ คะแนน)

พิจารณาจากการได้รับรางวัล/เกียรติคุณที่ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ ประวัติทางวินัย

##### ๔.๔ ความหลากหลายของประสบการณ์ (๑๐ คะแนน)

พิจารณาจากประสบการณ์ในการปฏิบัติราชการในต่างพื้นที่ ต่างหน่วยงาน ต่างสายงาน และต่างลักษณะงาน

##### ๔.๕ ประวัติการรับราชการ (๑๐ คะแนน)

พิจารณาจากประวัติการศึกษา ประวัติการรับราชการ ประวัติการฝึกอบรมดูงาน ผลการปฏิบัติราชการ

๔.๖ คุณสมบัติที่จำเป็นต่อการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งประเภทอำนวยการ ตามที่ อ.ก.พ. กรมทางหลวงชนบท กำหนด (๑๕ คะแนน)

พิจารณาจากคุณสมบัติที่จำเป็นต่อการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งประเภทอำนวยการ ตามที่ อ.ก.พ. กรมทางหลวงชนบท กำหนด (เอกสารแนบ ๑)

##### ๔.๗ การนำเสนอวิสัยทัศน์ (๑๐ คะแนน)

พิจารณาจากการนำเสนอวิสัยทัศน์ตามแบบเสนอวิสัยทัศน์

๕. วิธีการ...

#### ๕. วิธีการในการดำเนินการเพื่อขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรอง

กำหนดวิธีการในการดำเนินการเพื่อขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองโดยพิจารณาจากหลักเกณฑ์และองค์ประกอบตามข้อ ๔ ดังนี้

- องค์ประกอบข้อ ๔.๑ - ๔.๕ พิจารณาจากเอกสารประกอบการพิจารณากลั่นกรอง (ใบสมัครแบบเสนอความเห็นเกี่ยวกับสมรรถนะสำหรับผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ แบบแสดงผลสัมฤทธิ์ของงานอันเป็นที่ประจักษ์ในความสามารถ แบบสรุปประสบการณ์ในงานที่หลากหลาย และ ก.พ. ๗)

- องค์ประกอบข้อ ๔.๖ - ๔.๗ พิจารณาจากเอกสารประกอบการพิจารณากลั่นกรอง (แบบเสนอวิสัยทัศน์) และวิธีการสัมภาษณ์

#### ๖. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ได้รับการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการของกรมทางหลวงชนบท จะต้องได้คะแนนรวมในทุกองค์ประกอบไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ และให้ผู้ได้รับคะแนนรวมสูงสุดตามลำดับเป็นผู้ผ่านการกลั่นกรองฯ ตามจำนวนคนที่ได้รับการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองฯ ที่ อ.ก.พ. กรมทางหลวงชนบท กำหนด

กรณีผู้เข้ารับการกลั่นกรองฯ ได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้รับคะแนนในองค์ประกอบที่ ๔.๑ ผลสัมฤทธิ์ของงานอันเป็นที่ประจักษ์ในความสามารถ มากกว่า เป็นผู้ที่ได้รับการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองฯ หากได้คะแนนในองค์ประกอบที่ ๔.๑ เท่ากัน ให้ผู้ที่ได้รับคะแนนในองค์ประกอบที่ ๔.๗ การนำเสนอวิสัยทัศน์ มากกว่า เป็นผู้ที่ได้รับการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองฯ และหากได้คะแนนเท่ากันอีก ให้ผู้ที่ส่งเอกสารเข้ารับการพิจารณากลั่นกรอง (ครบถ้วนสมบูรณ์) และกองบริหารทรัพยากรบุคคลรับเอกสารก่อนอยู่ในลำดับที่ดีกว่า และเป็นผู้ที่ได้รับการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองฯ

#### ๗. เอกสารประกอบการพิจารณากลั่นกรอง

ผู้สมัครเข้ารับการกลั่นกรองฯ ให้จัดทำเอกสารประกอบการพิจารณากลั่นกรองตามเอกสารแนบท้ายประกาศ (เอกสารแนบ ๒) ดังนี้

(๑) ใบสมัครเข้ารับการกลั่นกรองเพื่อขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการของกรมทางหลวงชนบท

(๒) แบบเสนอความเห็นเกี่ยวกับสมรรถนะสำหรับผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ

(๓) แบบแสดงผลสัมฤทธิ์ของงานอันเป็นที่ประจักษ์ในความสามารถ

(๔) แบบสรุปประสบการณ์ในงานที่หลากหลาย

(๕) แบบเสนอวิสัยทัศน์

#### ๘. การขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรอง

คณะกรรมการกลั่นกรองเพื่อพิจารณาผู้ที่สมควรขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองของกรมทางหลวงชนบท จะดำเนินการพิจารณากลั่นกรองให้ได้ผู้ที่ได้รับการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองฯ ไม่เกินจำนวนคนที่กำหนดตามประกาศกรมทางหลวงชนบท ลงวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๖ เรื่อง การกำหนดจำนวนคนที่ให้ขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการของกรมทางหลวงชนบท ทั้งนี้ บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองฯ จะมีอายุ ๑ ปีนับแต่วันประกาศ

-----

คุณสมบัติที่จำเป็นต่อการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งประเภทอำนวยการ ตามที่ อ.ก.พ. กรมทางหลวงชนบท กำหนด  
(แนบท้ายประกาศคณะกรรมการกลั่นกรองเพื่อพิจารณาผู้สมควรขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรอง  
ของกรมทางหลวงชนบท ลงวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๖)

-----

**ประเภทอำนวยการระดับต้น**

**กลุ่มที่ ๑**

**กลุ่มตำแหน่งอำนวยการเฉพาะทาง**

**- ผู้อำนวยการแขวง (ผู้อำนวยการเฉพาะด้าน (วิศวกรรมโยธา))**

๑) มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับยุทธศาสตร์ชาติ ยุทธศาสตร์กระทรวงคมนาคม นโยบายและแผนงาน  
ของกรมทางหลวงชนบท

๒) มีความรู้ความเข้าใจ และทักษะในงานด้านวิศวกรรมโยธา ด้านการวางแผน การบริหารความเสี่ยง  
การติดตามและประเมินผล การบริหารและการเบิกจ่ายเงินแผ่นดิน ด้านกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน  
ระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พระราชบัญญัติทางหลวง พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ  
พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ และกฎหมาย  
กฎ ระเบียบ และข้อบังคับอื่นที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่

๓) มีความรู้ ความสามารถ และทักษะในการวางแผนนโยบาย วางแผนงาน บริหารจัดการ จัดระบบงาน  
อำนวยการ วินิจฉัยสั่งการ การเจรจาสื่อสาร ประสานงาน ปกครองบังคับบัญชา และให้คำแนะนำแก้ไขปัญหา  
และพัฒนางานต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับงานในหน้าที่ความรับผิดชอบ

๔) มีความรู้ความเข้าใจในการบริหารราชการส่วนภูมิภาคและการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น

๕) มีทักษะและสามารถใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีสารสนเทศใหม่ ๆ เป็นผู้ที่มีภาวะผู้นำ  
มีมนุษยสัมพันธ์ และทัศนคติที่ดีในการปฏิบัติงาน มีวิสัยทัศน์ และมีความสามารถในการสร้างและรักษาภาพลักษณ์  
ขององค์กร

**ประเภทอำนวยการระดับสูง**

**กลุ่มที่ ๑**

**- กลุ่มตำแหน่งอำนวยการทั่วไป**

๑) มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับยุทธศาสตร์ชาติ ยุทธศาสตร์กระทรวงคมนาคม นโยบายและแผนงาน  
ของกรมทางหลวงชนบท

๒) มีความรู้ความเข้าใจ และทักษะในงานด้านการวางแผน การบริหารความเสี่ยง การติดตามและ  
ประเมินผล การบริหารและการเบิกจ่ายเงินแผ่นดิน ด้านกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน ระเบียบบริหาร  
ราชการแผ่นดิน พระราชบัญญัติทางหลวง พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ  
พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ และกฎหมาย  
กฎ ระเบียบ และข้อบังคับอื่นที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่

๓) มีความรู้ ความสามารถ และทักษะในการวางแผนนโยบาย วางแผนงาน บริหารจัดการ จัดระบบงาน  
อำนวยการ วินิจฉัยสั่งการ การเจรจาสื่อสาร ประสานงาน ปกครองบังคับบัญชา และให้คำแนะนำแก้ไขปัญหา  
และพัฒนางานต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับงานในหน้าที่ความรับผิดชอบ

๔) มีทักษะและสามารถใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีสารสนเทศใหม่ ๆ เป็นผู้ที่มีภาวะผู้นำ  
มีมนุษยสัมพันธ์ และทัศนคติที่ดีในการปฏิบัติงาน มีวิสัยทัศน์ และมีความสามารถในการสร้างและรักษาภาพลักษณ์  
ขององค์กร

## กลุ่มที่ ๒

### - กลุ่มตำแหน่งอำนวยการเฉพาะทาง

#### ๑. ผู้อำนวยการสำนัก (ผู้อำนวยการเฉพาะด้าน (นิติการ)) สำนักกฎหมาย

๑) มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับยุทธศาสตร์ชาติ ยุทธศาสตร์กระทรวงคมนาคม นโยบายและแผนงานของกรมทางหลวงชนบท

๒) มีความรู้ความเข้าใจ และทักษะในงานด้านกฎหมายว่าด้วยทางหลวง งานนิติกรรมสัญญา งานเกี่ยวกับความผิดทางแพ่ง อาญา งานคดีปกครอง ด้านการวางแผน การบริหารความเสี่ยง การติดตามและประเมินผล การบริหารและการเบิกจ่ายเงินแผ่นดิน ด้านกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน ระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พระราชบัญญัติทางหลวง พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ และกฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับอื่นที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่

๓) มีความรู้ ความสามารถ และทักษะในการวางแผนนโยบาย วางแผนงาน บริหารจัดการ จัดระบบงาน อำนวยการ วินิจฉัย สั่งการ การเจรจาสื่อสาร ประสานงาน ปกครองบังคับบัญชา และให้คำแนะนำแก้ไขปัญหาและพัฒนางานต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับงานในหน้าที่

๔) มีทักษะและสามารถใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีสารสนเทศใหม่ ๆ เป็นผู้มีภาวะผู้นำ มีมนุษยสัมพันธ์และทัศนคติที่ดีในการปฏิบัติงาน มีวิสัยทัศน์ และมีความสามารถในการสร้างและรักษาภาพลักษณ์ขององค์กร

#### ๒. ผู้อำนวยการกอง/สำนัก (ผู้อำนวยการเฉพาะด้าน (วิศวกรรมโยธา))

๑) มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ยุทธศาสตร์กระทรวงคมนาคม นโยบายและแผนงานของกรมทางหลวงชนบท

๒) มีความรู้ความเข้าใจ และทักษะในงานด้านวิศวกรรมโยธา ด้านการวางแผน การบริหารความเสี่ยง การติดตามและประเมินผล การบริหารและการเบิกจ่ายเงินแผ่นดิน ด้านกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน ระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พระราชบัญญัติทางหลวง พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ และกฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับอื่นที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่

๓) มีความรู้ ความสามารถ และทักษะในการวางแผนนโยบายวางแผนงาน บริหารจัดการ จัดระบบงาน อำนวยการ วินิจฉัย สั่งการ การเจรจาสื่อสาร ประสานงาน ปกครองบังคับบัญชา และให้คำแนะนำแก้ไขปัญหาและพัฒนางานต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับงานในหน้าที่

๔) มีความรู้ความเข้าใจในการบริหารราชการส่วนภูมิภาค และการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น

๕) มีทักษะและสามารถใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีสารสนเทศใหม่ ๆ เป็นผู้มีภาวะผู้นำ มีมนุษยสัมพันธ์ และทัศนคติที่ดีในการปฏิบัติงาน มีวิสัยทัศน์ และการบริหารราชการแบบบูรณาการ มีความสามารถในการสร้างและรักษาภาพลักษณ์ขององค์กร



รูปถ่าย  
ขนาด ๑.๕ นิ้ว

ใบสมัครเข้ารับการกลั่นกรองเพื่อขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรอง  
เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการของกรมทางหลวงชนบท

.....

สมัครเข้ารับการกลั่นกรองเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ (โปรดระบุ)

- ☐ กลุ่มตำแหน่ง อำนวยการทั่วไป (ประเภทอำนวยการ ระดับสูง)
- ☐ กลุ่มตำแหน่ง อำนวยการเฉพาะทาง ☐ ระดับต้น ☐ ระดับสูง

๑. ชื่อ - สกุล .....

๒. วัน เดือน ปี เกิด ..... อายุ ..... ปี ..... เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัคร)

วันเกษียณอายุราชการ .....

๓. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง .....

ตำแหน่งประเภท ..... ระดับ .....

สังกัด ..... กรมทางหลวงชนบท

โทรศัพท์ที่ทำงาน ..... มือถือ ..... E-mail.....

๔. เงินเดือน ..... บาท เงินประจำตำแหน่ง ..... บาท

๕. ประวัติการศึกษา

| ระดับการศึกษา   | ชื่อปริญญา (สาขา) | สถาบัน | ประเทศ | ปีที่สำเร็จการศึกษา | การรับทุน |
|-----------------|-------------------|--------|--------|---------------------|-----------|
| ปริญญาตรี       |                   |        |        |                     |           |
| ปริญญาโท        |                   |        |        |                     |           |
| ปริญญาเอก       |                   |        |        |                     |           |
| อื่น ๆ ที่สำคัญ |                   |        |        |                     |           |

## ๒. ประวัติการรับราชการ

บรรจุเข้ารับราชการเมื่อวันที่ ..... ในตำแหน่ง.....

ระดับ .....สังกัด .....อายุราชการ (นับถึงวันปิดรับสมัคร) ..... ปี ..... เดือน .....

[illegible]

### ๗. การฝึกอบรม (หลักสูตรที่สำคัญ)

[illegible]

๘. การดูงาน (ที่สำคัญ)

| เรื่อง | สถานที่ | ระหว่างวันที่ | ทุนการดูงาน |
|--------|---------|---------------|-------------|
|        |         |               |             |
|        |         |               |             |
|        |         |               |             |
|        |         |               |             |
|        |         |               |             |
|        |         |               |             |
|        |         |               |             |

๙. การปฏิบัติงานพิเศษ

| เรื่อง | สถานที่ปฏิบัติงาน | ระหว่างวันที่ | ผลสำเร็จ |
|--------|-------------------|---------------|----------|
|        |                   |               |          |
|        |                   |               |          |
|        |                   |               |          |
|        |                   |               |          |
|        |                   |               |          |
|        |                   |               |          |
|        |                   |               |          |

๑๐. ประสบการณ์ในงานที่หลากหลาย จำนวน ..... ต่าง ดังนี้

- ๑) ..... ต่างสายงาน
- ๒) ..... ต่างหน่วยงาน
- ๓) ..... ต่างพื้นที่
- ๔) ..... ต่างลักษณะงาน

รายละเอียดตามแบบสรุปประสบการณ์ในงานที่หลากหลาย

๑๑. ประวัติผลงานด้านการบริหาร ด้านวิชาการ หรืออื่น ๆ ที่ได้รับการยกย่อง

| วัน เดือน ปี | ชื่อรางวัล/ประกาศเกียรติคุณ | ผลงานที่ประจักษ์ | สถาบัน/ผู้มอบ |
|--------------|-----------------------------|------------------|---------------|
|              |                             |                  |               |
|              |                             |                  |               |
|              |                             |                  |               |
|              |                             |                  |               |

หมายเหตุ : หากได้รับรางวัลระดับกรม หรือหน่วยงาน โปรดระบุว่ามีส่วนร่วมที่ทำให้ได้รับรางวัลนั้นอย่างไร หรือจัดส่งเอกสารหลักฐานเพื่อประกอบการพิจารณา

๑๒. ประวัติการได้รับโทษทางวินัย คดีอาญา และคดีล้มละลาย

- |                                     |                                        |
|-------------------------------------|----------------------------------------|
| ( ) เคยถูกลงโทษทางวินัย             | ( ) ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย             |
| ( ) อยู่ระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย | ( ) ไม่อยู่ระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย |
| ( ) อยู่ระหว่างถูกดำเนินคดีอาญา     | ( ) ไม่อยู่ระหว่างถูกดำเนินคดีอาญา     |
| ( ) อยู่ระหว่างถูกดำเนินคดีล้มละลาย | ( ) ไม่อยู่ระหว่างถูกดำเนินคดีล้มละลาย |

๑๓. ความสามารถพิเศษ อื่น ๆ เช่น

ภาษาอังกฤษ .....

คอมพิวเตอร์ .....

อื่น ๆ (โปรดระบุ) .....

๑๔. ประสบการณ์หรือพฤติกรรมที่สามารถแสดงให้เห็นถึงความรับผิดชอบ การรักษาวินัย การพัฒนาตนเอง ความขยันหมั่นเพียรอุทิศเวลาให้ราชการ (ไม่เกิน ๒ หน้า กระดาษ A4)

.....

.....

.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลที่ได้แจ้งไว้ในใบสมัครนี้ถูกต้องครบถ้วนทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร

(.....)

วันที่.....

หมายเหตุ เพื่อประโยชน์ของผู้สมัครกรมการออกข้อมูลให้ครบถ้วนชัดเจน ซึ่งข้อมูลทั้งหมดเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณา

แบบเสนอความเห็นเกี่ยวกับสมรรถนะสำหรับผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ  
เพื่อประกอบการพิจารณากันกรองข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกรอง  
เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการของกรมทางหลวงชนบท

ชื่อ - สกุล.....ตำแหน่ง.....

ระดับ.....สังกัด.....

โปรดขีดเครื่องหมาย X ลงในช่องพฤติกรรมของผู้ถูกประเมินมากที่สุด โดย

๔ หมายถึง แสดงพฤติกรรมนั้นเป็นประจำโดยสม่ำเสมอ

๓ หมายถึง แสดงพฤติกรรมนั้นเป็นส่วนใหญ่

๒ หมายถึง แสดงพฤติกรรมนั้นเป็นบางครั้ง

๑ หมายถึง แสดงพฤติกรรมนั้นเป็นส่วนน้อย

๐ หมายถึง ไม่แสดงพฤติกรรมนั้น

| สมรรถนะสำหรับผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ               | ระดับการประเมิน |   |   |   |   |
|---------------------------------------------------------|-----------------|---|---|---|---|
| พฤติกรรมปฏิบัติราชการ : (สมรรถนะหลัก)                   | ๐               | ๑ | ๒ | ๓ | ๔ |
| ๑. การมุ่งผลสัมฤทธิ์                                    |                 |   |   |   |   |
| ๒. บริการที่ดี                                          |                 |   |   |   |   |
| ๓. การส่งเสริมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ                   |                 |   |   |   |   |
| ๔. การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรม และจริยธรรม           |                 |   |   |   |   |
| ๕. การทำงานเป็นทีม                                      |                 |   |   |   |   |
| พฤติกรรมปฏิบัติราชการ : (สมรรถนะทางการบริหาร)           |                 |   |   |   |   |
| ๑. สภาวะผู้นำ                                           |                 |   |   |   |   |
| ๒. วิสัยทัศน์                                           |                 |   |   |   |   |
| ๓. การวางกลยุทธ์ภาครัฐ                                  |                 |   |   |   |   |
| ๔. ศักยภาพเพื่อนำการปรับเปลี่ยน                         |                 |   |   |   |   |
| ๕. การควบคุมตนเอง                                       |                 |   |   |   |   |
| ๖. การสอนงานและการมอบหมายงาน                            |                 |   |   |   |   |
| พฤติกรรมปฏิบัติราชการ : (สมรรถนะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ) |                 |   |   |   |   |
| ๑. การมองภาพองค์รวม                                     |                 |   |   |   |   |
| ๒. การดำเนินการเชิงรุก                                  |                 |   |   |   |   |
| ๓. ความยืดหยุ่นผ่อนปรน                                  |                 |   |   |   |   |

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

ผู้ประเมิน

หมายเหตุ ผู้ประเมิน ได้แก่ ผู้บังคับบัญชาชั้นต้นของผู้สมัคร

แบบแสดงผลสัมฤทธิ์ของงานอันเป็นที่ประจักษ์ในความสามารถ  
ประกอบการพิจารณากลับกรองเพื่อขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลับกรองเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง  
ประเภทอำนวยการของกรมทางหลวงชนบท  
(ความยาวไม่เกิน ๔ หน้า กระดาษ A4)

ชื่อ - สกุล.....ตำแหน่ง.....ระดับ.....

สังกัด.....

เรื่อง .....

๑. ระยะเวลาที่ดำเนินการ

.....  
.....

๒. ที่มา

.....  
.....

๓. กลยุทธ์ในการดำเนินงาน

.....  
.....

๔. ผลสัมฤทธิ์ของผลงาน

.....  
.....

๕. ประโยชน์ที่ทางราชการ/และ/หรือประชาชนได้รับ

.....  
.....

๖. ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน

.....  
.....

๗. ข้อเสนอแนะ

.....  
.....

กรณีที่เป็นผลงานร่วมกันของบุคคลหลายคน

| รายชื่อผู้ที่มีส่วนร่วม<br>ในผลงาน | ลายมือชื่อ | สัดส่วนผลงาน<br>ของผู้มีส่วนร่วม | ระบุรายละเอียดของ<br>ผู้มีส่วนร่วมในผลงาน |
|------------------------------------|------------|----------------------------------|-------------------------------------------|
|                                    |            |                                  |                                           |
|                                    |            |                                  |                                           |

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร  
(.....)

ตำแหน่ง.....  
วันที่.....

ลงชื่อ.....ผู้รับรองผลงาน  
(.....)

ตำแหน่ง.....  
วันที่.....

หมายเหตุ ผู้รับรองผลงาน คือผู้บังคับบัญชาที่ควบคุมการปฏิบัติงาน ณ ขณะนั้น หรือผู้บังคับบัญชาปัจจุบัน

แบบสรุปประสบการณ์ในงานที่หลากหลาย

ชื่อ - สกุล .....

ตำแหน่ง .....

วันที่บรรจุ ..... อายุราชการ .....ปี .....เดือน .....วัน (นับถึงวันปีครบสมัคร)

วันที่ดำรงตำแหน่งระดับปัจจุบัน ..... ระยะเวลา .....ปี .....เดือน .....วัน (นับถึงวันปีครบสมัคร)

เกษียณอายุ .....

| การดำรงตำแหน่ง                           | ช่วงเวลา |     | ระยะเวลา              | ประสบการณ์ในงานที่หลากหลาย |              |             |               | หมายเหตุ |
|------------------------------------------|----------|-----|-----------------------|----------------------------|--------------|-------------|---------------|----------|
|                                          | ตั้งแต่  | ถึง |                       | ต่างสายงาน                 | ต่างหน่วยงาน | ต่างพื้นที่ | ต่างลักษณะงาน |          |
| ให้เรียงการดำรงตำแหน่งจากอดีต - ปัจจุบัน |          |     | ...ปี ...เดือน ...วัน |                            |              |             |               |          |
|                                          |          |     | ...ปี ...เดือน ...วัน |                            |              |             |               |          |
|                                          |          |     | ...ปี ...เดือน ...วัน |                            |              |             |               |          |
|                                          |          |     | ...ปี ...เดือน ...วัน |                            |              |             |               |          |

ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งระดับ ชพ./ชก./ปก.

| ระดับ | ช่วงเวลา |     | ระยะเวลา              |
|-------|----------|-----|-----------------------|
|       | ตั้งแต่  | ถึง |                       |
| ชพ.   |          |     | ...ปี ...เดือน ...วัน |
| ชก.   |          |     | ...ปี ...เดือน ...วัน |
| ปก.   |          |     | ...ปี ...เดือน ...วัน |

หมายเหตุ

ของสายงานที่เริ่มต้นจากระดับ ๓ ตาม พรบ.ชรก.

พ.ศ. ๒๕๓๕ ดังนี้

- ระดับ ชพ. ให้นับรวมกับระดับ ๘
- ระดับ ชก. ให้นับรวมกับระดับ ๖ - ๗
- ระดับ ปก. ให้นับรวมกับระดับ ๓ - ๕

ลงชื่อ

(ผู้สมัคร)

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่ .....

หมายเหตุ ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นต้นไป จะต้องมีการประสบการณ์ในการปฏิบัติราชการในต่างสายงาน ต่างหน่วยงาน ต่างพื้นที่ หรือต่างลักษณะงาน ไม่น้อยกว่า ๓ อย่าง อย่างละ ๒ ปี

แบบเสนอวิสัยทัศน์  
เพื่อประกอบการพิจารณากลับกรองเพื่อขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรอง  
เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการของกรมทางหลวงชนบท  
(ความยาวไม่เกิน ๒ หน้า กระดาษ A4)

๑. วิสัยทัศน์

.....  
.....

๒. หลักการและเหตุผล

.....  
.....  
.....

๓. บทวิเคราะห์/แนวความคิด/ข้อเสนอ

.....  
.....  
.....

๔. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

.....  
.....  
.....

๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

.....  
.....  
.....

๖. แนวทาง/วิธีการติดตามประเมินผลความสำเร็จ

.....  
.....  
.....

ลงชื่อ..... (ผู้สมัคร)

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....