



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักบริหารกลาง กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล โทร. ๐ ๒๕๕๑ ๕๑๔๑

ที่ คค ๐๗๐๑.๖/ว ๕๕๒๘ วันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๐

เรื่อง ประกาศรับสมัครคัดเลือกข้าราชการเพื่อส่งผลงานเข้ารับการประเมินเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ

เรียน อธิบดี รองอธิบดี วิศวกรใหญ่ ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการสำนักงานทางหลวงชนบท ผู้อำนวยการกอง หัวหน้าหน่วยงานที่มีฐานะเทียบเท่ากอง และผู้อำนวยการกลุ่ม/ส่วนในสังกัดสำนักบริหารกลาง

ด้วย กรมทางหลวงชนบท ได้มีประกาศ ลงวันที่ ๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เรื่องรับสมัครคัดเลือกข้าราชการเพื่อส่งผลงานเข้ารับการประเมินเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ ตั้งแต่วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๐ - ๒ มิถุนายน ๒๕๖๐ โดยแจ้งเวียนให้หน่วยงานในสังกัดทราบทางเว็บไซต์ กรมทางหลวงชนบท และกลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล ซึ่งสามารถเปิดดูรายละเอียดได้ที่ www.drr.go.th และ <http://secretary.drr.go.th/04.php>

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งข้าราชการทราบต่อไปด้วย

(นางจิตสา สนทราพรพล)
ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล
ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง



ประกาศกรมทางหลวงชนบท

เรื่อง รับสมัครคัดเลือกข้าราชการเพื่อส่งผลงานเข้ารับการประเมินเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ

ด้วยกรมทางหลวงชนบท จะดำเนินการรับสมัครคัดเลือกข้าราชการเพื่อส่งผลงานเข้ารับการประเมินเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ ตามหลักเกณฑ์ประกาศ อ.ก.พ. กรมทางหลวงชนบท ลงวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๕๙ หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๗ ลงวันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๕๒ และหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๐ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๕๘ ดังนี้

๑. ตำแหน่งว่างที่รับสมัครคัดเลือก จำนวน ๑๘ อัตรา ดังนี้

- ๑) ตำแหน่งวิศวกรโยธาชำนาญการพิเศษ ตำแหน่งเลขที่ ๑๗๘๙ กลุ่มพัฒนาโครงข่ายกองแผนงาน
- ๒) ตำแหน่งวิศวกรโยธาชำนาญการพิเศษ ตำแหน่งเลขที่ ๑๒๔ กลุ่มวิชาการและแผนงานสำนักก่อสร้างทาง
- ๓) ตำแหน่งวิศวกรโยธาชำนาญการพิเศษ ตำแหน่งเลขที่ ๑๒๒ กลุ่มควบคุมการก่อสร้างทางในเขตเมือง สำนักก่อสร้างทาง
- ๔) ตำแหน่งวิศวกรโยธาชำนาญการพิเศษ ตำแหน่งเลขที่ ๑๒๓ กลุ่มควบคุมการก่อสร้างทางในเขตเมือง สำนักก่อสร้างทาง
- ๕) ตำแหน่งวิศวกรโยธาชำนาญการพิเศษ ตำแหน่งเลขที่ ๒๑๗ กลุ่มวิชาการและแผนงานสำนักบำรุงทาง
- ๖) ตำแหน่งวิศวกรโยธาชำนาญการพิเศษ ตำแหน่งเลขที่ ๑๑๙ กลุ่มบำรุงทาง สำนักบำรุงทาง
- ๗) ตำแหน่งวิศวกรโยธาชำนาญการพิเศษ ตำแหน่งเลขที่ ๑๗๓๘ กลุ่มมาตรฐาน สำนักวิเคราะห์วิจัย และพัฒนา
- ๘) ตำแหน่งวิศวกรโยธาชำนาญการพิเศษ ตำแหน่งเลขที่ ๑๗๖๙ กลุ่มวิเคราะห์และทดสอบสำนักวิเคราะห์ วิจัย และพัฒนา
- ๙) ตำแหน่งวิศวกรโยธาชำนาญการพิเศษ ตำแหน่งเลขที่ ๑๘๒๕ กลุ่มสำรวจ สำนักสำรวจและออกแบบ
- ๑๐) ตำแหน่งวิศวกรโยธาชำนาญการพิเศษ ตำแหน่งเลขที่ ๑๗๒๕ กลุ่มติดตามและประเมินผลสำนักอำนวยความปลอดภัย
- ๑๑) ตำแหน่งวิศวกรโยธาชำนาญการพิเศษ ตำแหน่งเลขที่ ๔๒๕ กลุ่มวิชาการและถ่ายทอดเทคโนโลยี สำนักงานทางหลวงชนบทที่ ๒ (สระบุรี)
- ๑๒) ตำแหน่งวิศวกรโยธาชำนาญการพิเศษ ตำแหน่งเลขที่ ๕๓๔ กลุ่มวิชาการและถ่ายทอดเทคโนโลยี สำนักงานทางหลวงชนบทที่ ๓ (ชลบุรี)
- ๑๓) ตำแหน่งวิศวกรโยธาชำนาญการพิเศษ ตำแหน่งเลขที่ ๖๕๖ กลุ่มวิชาการและถ่ายทอดเทคโนโลยี สำนักงานทางหลวงชนบทที่ ๔ (เพชรบุรี)
- ๑๔) ตำแหน่งวิศวกรโยธาชำนาญการพิเศษ ตำแหน่งเลขที่ ๙๙๗ กลุ่มวิชาการและถ่ายทอดเทคโนโลยี สำนักงานทางหลวงชนบทที่ ๗ (อุบลราชธานี)

- ๑๕) ตำแหน่งวิศวกรโยธาชำนาญการพิเศษ ตำแหน่งเลขที่ ๑๓๕๔ กลุ่มวิชาการ แขวงทางหลวง
ชนบทเชียงใหม่
- ๑๖) ตำแหน่งวิศวกรโยธาชำนาญการพิเศษ ตำแหน่งเลขที่ ๑๔๓๘ กลุ่มวิชาการและถ่ายทอด
เทคโนโลยี สำนักงานทางหลวงชนบทที่ ๑๑ (สุราษฎร์ธานี)
- ๑๗) ตำแหน่งวิศวกรเครื่องกลชำนาญการพิเศษ ตำแหน่งเลขที่ ๓๐๗ กลุ่มวางแผนและบริหาร
เครื่องจักรกล สำนักเครื่องกลและสื่อสาร
- ๑๘) ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ ตำแหน่งเลขที่ ๗๙ กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล
สำนักบริหารกลาง

๒. คุณสมบัติของผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก

๑) ตำแหน่งวิศวกรโยธาชำนาญการพิเศษ

๑.๑) ได้รับปริญญาตรี/โท/เอก หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชา
วิศวกรรมศาสตร์ ในทางที่กำหนดไว้ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งวิศวกรโยธา ระดับปฏิบัติการ และได้รับใบอนุญาต
เป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมตามที่กฎหมายกำหนด และ

๑.๒) ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ ไม่น้อยกว่า ๔ ปี หรือตำแหน่ง
อย่างอื่นที่เทียบเท่า ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ ก.พ. กำหนด และ

๑.๓) ปฏิบัติงานด้านวิศวกรรมโยธา หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ส่วนราชการเจ้าสังกัด
เห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี และ

๑.๔) มีระยะเวลาขั้นต่ำในการดำรงตำแหน่ง หรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานวิศวกรรมโยธา
ตามคุณวุฒิของบุคคล ดังนี้

๑.๔.๑) คุณวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบเท่า ไม่น้อยกว่า ๘ ปี

๑.๔.๒) คุณวุฒิปริญญาโท หรือเทียบเท่า ไม่น้อยกว่า ๖ ปี

๑.๔.๓) คุณวุฒิปริญญาเอก หรือเทียบเท่า ไม่น้อยกว่า ๔ ปี

ทั้งนี้ บุคคลดังกล่าวจะต้องได้ดำรงตำแหน่งในสายงานวิศวกรรมโยธา หรือได้ปฏิบัติหน้าที่
ในสายงานวิศวกรรมโยธามาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี กรณีการนับระยะเวลาปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งในสายงานที่
จะแต่งตั้ง จะต้องมีการรักษาราชการแทน/รักษาราชการในตำแหน่ง หรือคำสั่งมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว
อย่างชัดเจน รวมทั้งต้องมีการปฏิบัติงานจริงด้วย

๒) ตำแหน่งวิศวกรเครื่องกลชำนาญการพิเศษ

๒.๑) ได้รับปริญญาตรี/โท/เอก หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขา
วิชาวิศวกรรมศาสตร์ ในทางที่กำหนดไว้ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งวิศวกรเครื่องกล ระดับปฏิบัติการ และ
ได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมตามที่กฎหมายกำหนด และ

๒.๒) ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ ไม่น้อยกว่า ๔ ปี หรือตำแหน่ง
อย่างอื่นที่เทียบเท่า ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ ก.พ. กำหนด และ

๒.๓) ปฏิบัติงานด้านวิศวกรรมเครื่องกล หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ส่วนราชการเจ้าสังกัด
เห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี และ

๒.๔) มีระยะเวลาขั้นต่ำในการดำรงตำแหน่ง หรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานวิศวกรรม
เครื่องกล ตามคุณวุฒิของบุคคล ดังนี้

๒.๔.๑) คุณวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบเท่า ไม่น้อยกว่า ๘ ปี

๒.๔.๒) คุณวุฒิปริญญาโท หรือเทียบเท่า ไม่น้อยกว่า ๖ ปี

๒.๔.๓) คุณวุฒิปริญญาเอก หรือเทียบเท่า ไม่น้อยกว่า ๔ ปี

ทั้งนี้ บุคคลดังกล่าวจะต้องได้ดำรงตำแหน่งในสายงานวิศวกรรมเครื่องกล หรือได้ปฏิบัติหน้าที่ในสายงานวิศวกรรมเครื่องกลมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี กรณีการนับระยะเวลาปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้ง จะต้องมีการรักษาราชการแทน/รักษาราชการในตำแหน่ง หรือคำสั่งมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวอย่างชัดเจน รวมทั้งต้องมีการปฏิบัติงานจริงด้วย

๓) ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ

๓.๑) ได้รับปริญญาตรี/โท/เอก หรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางที่กำหนดไว้ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล ระดับปฏิบัติการ และ

๓.๒) ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ ไม่น้อยกว่า ๔ ปี หรือตำแหน่งอย่างอื่นที่เทียบเท่า ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ ก.พ. กำหนด และ

๓.๓) ปฏิบัติงานด้านการบริหารหรือการพัฒนาทรัพยากรบุคคล หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี และ

๓.๔) มีระยะเวลาขั้นต่ำในการดำรงตำแหน่ง หรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานทรัพยากรบุคคล ตามคุณวุฒิของบุคคล ดังนี้

๓.๔.๑) คุณวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบเท่า ไม่น้อยกว่า ๘ ปี

๓.๔.๒) คุณวุฒิปริญญาโท หรือเทียบเท่า ไม่น้อยกว่า ๖ ปี

๓.๔.๓) คุณวุฒิปริญญาเอก หรือเทียบเท่า ไม่น้อยกว่า ๔ ปี

ทั้งนี้ บุคคลดังกล่าวจะต้องได้ดำรงตำแหน่งในสายงานทรัพยากรบุคคล หรือได้ปฏิบัติหน้าที่ในสายงานทรัพยากรบุคคลมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี

๓. กำหนดเวลาการรับสมัคร

ตั้งแต่วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๐ - ๒ มิถุนายน ๒๕๖๐

๔. การยื่นเอกสารเข้ารับการคัดเลือก

๔.๑) ให้ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก จัดทำเอกสารตามแบบรายการประกอบคำขอประเมินบุคคลและผลงาน เสนอคณะกรรมการคัดเลือกเป็นรูปเล่ม จำนวน ๘ เล่ม ตามแบบฟอร์ม (เอกสารแนบ) ดังนี้

๔.๑.๑) ผู้ที่ประสงค์จะเข้ารับการคัดเลือกในตำแหน่งวิศวกรโยธาชำนาญการพิเศษ ให้ส่งเค้าโครงผลงาน จำนวน ๓ เรื่อง พร้อมทั้งบทคัดย่อผลงานแต่ละเรื่อง และข้อเสนอ แนวคิดวิธีการ เพื่อพัฒนางานหรือปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพ จำนวน ๑ เรื่อง ตามที่ อ.ก.พ.กรม และคณะกรรมการประเมินผลงานสายงานวิศวกรรมโยธา ตำแหน่งวิศวกรโยธา ระดับชำนาญการพิเศษ กำหนด ดังนี้

๑. กรณีผลงานด้านการสำรวจและออกแบบ ควรจะเป็นงานที่ได้นำแบบไปดำเนินการก่อสร้าง หรือบำรุงรักษาแล้วเสร็จ

๒. กรณีผลงานด้านการก่อสร้าง ควบคุมการก่อสร้าง หรือบำรุงรักษา ควรจะเป็นงานที่ได้ดำเนินการแล้วเสร็จ

๓. ผลงานด้านอื่นๆ เช่น ด้านวางแผนหรือด้านวิจัย/พัฒนา จะต้องสามารถระบุผลสำเร็จของงานได้

๔.๑.๒) ผู้ที่ประสงค์จะเข้ารับการคัดเลือกในตำแหน่งวิศวกรเครื่องกลชำนาญการพิเศษ ให้ส่งเค้าโครงผลงาน จำนวนไม่เกิน ๓ เรื่อง พร้อมทั้งบทคัดย่อผลงานแต่ละเรื่อง และข้อเสนอ แนวคิดวิธีการ เพื่อพัฒนางานหรือปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพ จำนวน ๑ เรื่อง ตามที่ อ.ก.พ.กรม และคณะกรรมการประเมินผลงานสายงานวิศวกรรมเครื่องกล ตำแหน่งวิศวกรเครื่องกล ระดับชำนาญการพิเศษ กำหนด

๔.๑.๓) ผู้ที่ประสงค์จะเข้ารับการคัดเลือกในตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ ให้ส่งเค้าโครงผลงาน จำนวน ๒ เรื่อง พร้อมทั้งบทคัดย่อผลงานแต่ละเรื่อง และข้อเสนอ แนวคิดวิธีการ เพื่อพัฒนางาน หรือปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพ จำนวน ๑ เรื่อง ตามที่ อ.ก.พ.กรม และคณะกรรมการประเมินผลงานสายงาน ทรัพยากรบุคคล ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคลระดับชำนาญการและชำนาญการพิเศษ กำหนด

๔.๒) ให้สำนักต้นสังกัดรวบรวมส่งเอกสารถึงสำนักบริหารกลาง ภายในวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๐ (สำนักบริหารกลางจะถือวันที่ที่สำนักบริหารกลางประทับตรารับเอกสารเป็นสำคัญ ทั้งนี้ เอกสารต่างๆ ที่ส่งหลัง วันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๐ จะไม่รับพิจารณา)

ทั้งนี้ หากสำนักบริหารกลางตรวจสอบภายหลังพบว่าผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกมีคุณสมบัติไม่ตรง ตามประกาศรับสมัครคัดเลือก จะถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครเข้ารับการคัดเลือกมาตั้งแต่ต้น

ประกาศ ณ วันที่ ๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

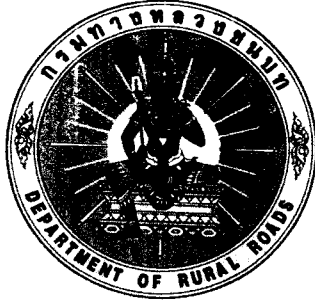


(นายพิศักดิ์ จิตวิริยะวาทิน)
อธิบดีกรมทางหลวงชนบท

สำเนาถูกต้อง



(นางสร้อยสัมพันธ์ แก้วจรัส)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ



แบบรายการประกอบคำขอประเมินบุคคลและผลงาน

ของ

นาย.....
ตำแหน่ง.....
ตำแหน่งเลขที่.....
สังกัดกลุ่ม.....
สำนัก.....

เพื่อเสนอขอประเมินแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง.....
ตำแหน่งเลขที่.....
สังกัดกลุ่ม.....
สำนัก.....

(ใช้กระดาษปกสีฟ้า)

ตอนที่ 2 การตรวจสอบคุณสมบัติของบุคคล

1. คุณวุฒิการศึกษา

- () ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง
() ไม่ตรง แต่ ก.พ. ยกเว้นตามมาตรา 56

2. ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ (ถ้ากำหนดไว้)

- () ตรงตามที่กำหนด (ใบอนุญาต) () ไม่ตรงตามกำหนด

3. ระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง

- () ครบตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง
() ไม่ครบ แต่จะครบกำหนดในวันที่

4. ระยะเวลาขั้นต่ำในการดำรงตำแหน่ง หรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้ง (ให้รวมถึงการดำรงตำแหน่งในสายงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือเคยปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือเกี่ยวด้วย)

- () ตรงตามที่ ก.พ. กำหนด
() ไม่ตรง
() ส่ง อ.ก.พ.กรม เป็นผู้พิจารณา
() ส่งคณะกรรมการคัดเลือกเป็นผู้พิจารณา
() ส่งให้คณะกรรมการประเมินผลงานเป็นผู้พิจารณา
() โดยนับระยะเวลาเกี่ยวระหว่างตำแหน่ง กับตำแหน่ง.....
ตั้งแต่วันที่ ถึงวันที่ โดย มี
()

สรุปผลการตรวจสอบคุณสมบัติของบุคคล

- () อยู่ในหลักเกณฑ์ที่จะดำเนินการต่อไปได้
() อยู่ในหลักเกณฑ์ที่จะดำเนินการต่อไปได้แต่ต้องให้คณะกรรมการประเมินผลงานเป็นผู้พิจารณาในเรื่องระยะเวลาขั้นต่ำในการดำรงตำแหน่ง
() ไม่อยู่ในหลักเกณฑ์ (ระบุเหตุผล))

(ลงชื่อ) (ผู้ตรวจสอบ)

(นางจิวิสา สนทราพรพล)

(ตำแหน่ง) ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล

(วันที่) / /

แบบประเมินคุณลักษณะของบุคคล

(โดยผู้บังคับบัญชา)

ตอนที่ 1 รายการประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้รับ
1. ความรับผิดชอบ พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น <ul style="list-style-type: none"> - เอาใจใส่ในการทำงานที่ได้รับมอบหมายและหรืองานที่เกี่ยวข้องอย่างมีประสิทธิภาพ - ยอมรับผลงานของตนเองทั้งในด้านความสำเร็จและความผิดพลาด - พัฒนาและปรับปรุงงานในหน้าที่ให้ดียิ่งขึ้นและหรือแก้ไขปัญหา หรือข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้น เช่น งานใดที่สำเร็จและได้รับผลดีแล้วก็พยายามปรับปรุงให้ดียิ่งขึ้นไปอีกเรื่อยๆ หรืองานใดที่พบว่ามีปัญหาหรือข้อผิดพลาดก็พยายามแก้ไขไม่ละเลยหรือปล่อยทิ้งไว้จนเกิดปัญหาเช่นนั้นซ้ำๆ อีก	.....20....	.....
2. ความคิดริเริ่ม พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น <ul style="list-style-type: none"> - คิดค้นระบบ แนวทาง วิธีดำเนินการใหม่ๆ เพื่อประสิทธิผลของงาน - แสดงความคิดเห็น ให้ข้อเสนอแนะอย่างสมเหตุสมผลและสามารถปฏิบัติได้ - แสวงหาความรู้ใหม่ๆ เพิ่มเติมอยู่เสมอโดยเฉพาะในสายวิชา/งานของตนเอง - ตรวจสอบ ปรับปรุง แก้ไข หรือตัดแปลงวิธีทำงานให้มีประสิทธิภาพ และก้าวหน้าอยู่ตลอดเวลา - สนใจในงานที่ยุ่งยากซับซ้อน - มีความไวต่อสถานการณ์หรือความฉับไวในการรับรู้สิ่งเร้าภายนอก	.....20....	.....
3. การแก้ไขปัญหาและการตัดสินใจ พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น <ul style="list-style-type: none"> - วิเคราะห์หาสาเหตุก่อนเสมอเมื่อประสบปัญหาใดๆ - วิเคราะห์สู่ทางแก้ปัญหาโดยมีทางเลือกปฏิบัติได้หลายวิธี - เลือกทางปฏิบัติในการแก้ปัญหาได้ถูกต้องเหมาะสม - ใช้ข้อมูลประกอบในการตัดสินใจและแก้ปัญหา (ไม่ใช้ความรู้สึกของตนเอง)	.....20....	.....
4. ความประพฤติ พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น <ul style="list-style-type: none"> - รักษาวินัย - ให้ความร่วมมือกับเพื่อนร่วมงาน - ปฏิบัติงานอยู่ในกรอบของข้อบังคับด้วยจรรยาบรรณของข้าราชการพลเรือน	.....10....	.....
5. ความสามารถในการสื่อความหมาย พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น <ul style="list-style-type: none"> - สื่อสารกับบุคคลต่างๆ เช่น ผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน ผู้รับบริการ และผู้ที่เกี่ยวข้องได้ดี โดยเข้าใจถูกต้องตรงกัน - ถ่ายทอดและเผยแพร่ความรู้ทางวิชาการให้ผู้อื่นเข้าใจได้อย่างชัดเจน โดยใช้ภาษาอย่างถูกต้องเหมาะสม	.....10....	.....
6. การพัฒนาตนเอง พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น <ul style="list-style-type: none"> - ติดตาม ศึกษา ค้นคว้าหาความรู้ใหม่ๆ หรือสิ่งที่เป็นความก้าวหน้าทางวิชาการ/วิชาชีพอยู่เสมอ - สนใจและปรับตนเองให้ก้าวหน้าทันวิทยาการใหม่ๆ ตลอดเวลา - นำความรู้และวิทยาการใหม่ๆ มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	.....10....	.....
7. วิสัยทัศน์ (Vision- เป็นคุณลักษณะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่งตั้งแต่ระดับ 9 ขึ้นไป) พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น <ul style="list-style-type: none"> - คาดการณ์หรือพยากรณ์สถานการณ์ข้างหน้า อย่างมีหลักการและเหตุผล - กำหนดกลยุทธ์และวางแผนดำเนินการเพื่อรองรับสิ่งที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ทั้งด้านที่เป็นผลโดยตรงหรือผลกระทบ	.....10....	.....
8. คุณลักษณะอื่นๆ <ul style="list-style-type: none"> - ข้อเสนอ /แนวคิด/วิธีการเพื่อพัฒนางานหรือปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น	.....10....	.....
รวม	100	

ตอนที่ 2 สรุปความเห็นในการประเมิน

ความเห็นของผู้บังคับบัญชาระดับต้น

() ผ่านการประเมิน (ได้คะแนนรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60)

() ไม่ผ่านการประเมิน (ได้คะแนนรวมไม่ถึงร้อยละ 60)

(ระบุเหตุผล)
.....
.....

(ลงชื่อผู้ประเมิน)
(.....)

(ตำแหน่ง)

(วันที่)/...../.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชาระดับสำนัก/กอง

() เห็นด้วยกับการประเมินข้างต้น

() มีความเห็นแตกต่างจากการประเมินข้างต้น ในแต่ละรายการ ดังนี้

.....
.....
.....

(ลงชื่อผู้ประเมิน)
(.....)

(ตำแหน่ง)

(วันที่)/...../.....

หมายเหตุ กรณีที่ผู้บังคับบัญชาทั้ง 2 ระดับเห็นควรให้ผ่านการประเมินให้นำเสนอผลงานเพื่อขอรับการประเมินได้

ตอนที่ 3 สรุปความเห็นในการประเมิน

ความเห็นของผู้มีอำนาจตามมาตรา 57 (กรณีที่ความเห็นของผู้บังคับบัญชาทั้ง 2 ระดับแตกต่างกัน)

() ผ่านการประเมิน (ระบุเหตุผล)

.....
.....
.....

() ไม่ผ่านการประเมิน (ระบุเหตุผล)

.....
.....
.....

(ลงชื่อผู้ประเมิน)
(.....)

(ตำแหน่ง)

(วันที่)/...../.....

แบบแสดงผลการปฏิบัติงานย้อนหลัง 3 ปี

ชื่อ

ตำแหน่ง.....ตำแหน่งเลขที่.....

สังกัด.....

ผลงานที่สำคัญ	ปริมาณงาน (จำนวน)
ปี.....	
ปี.....	
ปี.....	

ขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริง

ลงชื่อ.....

(.....)

เจ้าของผลงาน

วันที่.....

ความเห็นผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

.....

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

ตอนที่ 1 ผลงานที่เป็นผลการดำเนินงานที่ผ่านมา

1. ชื่อผลงาน
2. ระยะเวลาที่ดำเนินการ
3. ความรู้ทางวิชาการหรือแนวคิดที่ใช้ในการดำเนินการ
 1.
 2.
 3.
 4.
4. สรุปสาระและขั้นตอนการดำเนินการ
5. ผู้ร่วมดำเนินการ (ถ้ามี)
 1. สักส่วนของผลงาน
 2. สักส่วนของผลงาน
 3. สักส่วนของผลงาน
6. ส่วนของงานที่ผู้เสนอเป็นผู้ปฏิบัติ (ระบุรายละเอียดของผลงานพร้อมทั้งสักส่วนของผลงาน)

.....

.....
7. ผลสำเร็จของงาน (เชิงปริมาณ/คุณภาพ)
8. การนำไปใช้ประโยชน์
9. ความยุ่งยากในการดำเนินการ/ปัญหา/อุปสรรค
10. ข้อเสนอแนะ

ขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ

(.....)

ผู้เสนองาน

...../...../.....

ขอรับรองว่าสักส่วนหรือลักษณะงานในการดำเนินการของผู้เสนอข้างต้นถูกต้องตรงกับความเป็นจริงทุกประการ

ลงชื่อ

(.....)

ผู้ร่วมดำเนินการ

...../...../.....

ลงชื่อ

(.....)

ผู้ร่วมดำเนินการ

...../...../.....

ได้ตรวจสอบแล้วขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นถูกต้องตรงกับความเป็นจริงทุกประการ

ลงชื่อ

(.....)

หัวหน้ากลุ่ม/ฝ่าย/งาน

...../...../.....

ลงชื่อ

(.....)

ผู้อำนวยการสำนัก/กอง

...../...../.....

หมายเหตุ หากผลงานมีลักษณะเฉพาะ เช่น แผ่นพับ หนังสือ แลกบันทึกลงเสียง ฯลฯ ผู้เสนองานอาจส่งผลงานจริง ประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการก็ได้

แบบข้อเสนอ/ แนวคิด/วิธีการเพื่อพัฒนางานหรือปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

ของ
เพื่อประกอบการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ตำแหน่งเลขที่
สำนัก/กอง
เรื่อง

หลักการและเหตุผล

บทวิเคราะห์/แนวความคิด/ข้อเสนอ

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ลงชื่อ
(.....)
ผู้เสนอแนวคิด
...../...../.....

1. คำรับรองของผู้ขอรับการประเมิน

ขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ)

.....

(ตำแหน่ง)

(วันที่)

2. คำรับรองของผู้ร่วมจัดทำผลงาน (กรณีเป็นผลงานร่วมกันหลายคน)

ขอรับรองว่าสัดส่วนหรือลักษณะงานในการดำเนินการของ
ที่เสนอไว้ข้างต้น ถูกต้องตรงตามความเป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ)

.....

(ตำแหน่ง)

(วันที่)

(ลงชื่อ)

.....

(ตำแหน่ง)

(วันที่)

(ลงชื่อ)

.....

(ตำแหน่ง)

(วันที่)